



# Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apa Dâmbovița

Târgoviște, blv. Regele Carol I, nr. 66, jud. Dâmbovița  
e-mail: [adiapadb@yahoo.com](mailto:adiapadb@yahoo.com),  
tel. : 0373.026.600, fax: 0374.096.506



## RAPORT DE MONITORIZARE LA FAȚA LOCULUI

**Încheiat la data de: 27.09.2021**

Nr. înreg. Compania de apă Târgoviște –Dâmbovița

Nr. înreg. A.D.I. APA DÂMBOVIȚA : 784 / 27.09.2021

### PARTEA A

---

#### CAPITOLUL I

**Denumirea și datele de identificare ale entității care efectuează monitorizarea:**

**Asociația de Dezvoltare Intercomunitara APA DÂMBOVIȚA**

**CUI.23134486**

**Târgoviște, blv. Regele Carol I, nr.66**

**Tel/fax 0373 026 600**

**E-mail [adiapadb@yahoo.com](mailto:adiapadb@yahoo.com)**

#### CAPITOLUL II

**Date privind misiunea de monitorizare**

a) Echipa de verificare formată din:

- dl. ing. Vladu Ștefan, având funcția de specialist tehnic în cadrul Aparatului Tehnic al ADI APA Dâmbovița ;
- dna. ing. Ciocan Cătălina Draga, având funcția de specialist tehnic în cadrul Aparatului Tehnic al ADI APA Dâmbovița ;
- dl. ing. Năstase- Comșa Dragoș, având funcția de specialist tehnic în cadrul Aparatului Tehnic al ADI APA Dâmbovița;

a procedat la efectuarea unei verificari  documentare și/sau  factice ce a avut drept scop verificarea :

**modului de îndeplinire a obligațiilor și responsabilităților asumate de către Operatorul regional în Contractul de delegare înregistrat la ADI APA DÂMBOVIȚA cu nr. 03 / 29.01.2009 și înregistrat la Compania de Apă Târgoviște –Dâmbovița S.A. cu nr. 2624 / 29.01.2009**

b) Locul unde s-a desfășurat verificarea : Compania de Apă Târgoviște –Dâmbovița S.A.

- sediu central- Director Tehnic;

- stațiile de epurare

c) În perioada : 14.07.2021-30.09.2021

d)Obiectul verificării: **modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatorul regional, în conformitate cu prevederile Regulamentului Serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare aprobat de A.D.I. Apa Dâmbovița prin Hotărârea nr. 61 / 2012,**

**privind modul de administrare, exploatare conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și / sau privat al unităților administrativ-teritoriale din aria de operare al C.A.T.D. , aparținând Serviciului de Canalizare**

### **CAPITOLUL III**

#### **Denumirea si datele de identificare ale Operatorului Regional**

- a) Denumirea: Compania de Apă Târgoviște- Dâmbovița S.A.
- b) Sediul :B-dul I.C. Bratianu, nr. 50
- c) Cod unic de inregistrare: 10084149
- d) Reprezentantul legal : DIRECTOR GENERAL ec. Adrian DUMITRU

### **CAPITOLUL IV**

#### **Prezentarea aspectelor monitorizate**

##### **Descriere aspecte verificate:**

- dacă există debitmetre pentru măsurarea debitului de apă uzată care intră în stația de epurare și pentru apa uzată epurată care se evacuează într-un receptor natural și dacă sunt verificate metrologic;
- dacă există instrucțiuni de exploatare a echipamentelor sau instalațiilor din cadrul stației de epurare. Dacă sunt afișate la vedere;
- dacă există instrucțiuni de întreținere a echipamentelor sau instalațiilor din cadrul stației de epurare. Dacă sunt afișate la vedere;
- dacă există instrucțiuni tehnice / foi de manevră permanentă privind:
  - manevrele curente care se execută frecvent având aceleași operații, în cadrul instalațiilor din dotarea stațiilor de epurare pentru modificarea configurației lor (a regimului de funcționare) ca urmare a adaptabilității la cerințele utilizatorilor;
  - anumite manevre programate care se execută curent pentru modificarea configurației instalațiilor sau grupurilor de instalații din stația de epurare, altele decât cele din manevrele curente, inclusiv cele care au drept scop retragerea din exploatare a echipamentelor pentru lucrări sau probe și redarea lor în exploatare;
  - anumite manevre care se execută curent la apariția unui incident de ex. izolarea unui echipament defect și restabilirea circuitului funcțional tehnologic al instalației ;
- dacă există instrucțiuni tehnice / foi de manevră programată care să conțină succesiunea operațiilor care se execută în cazul lucrărilor programate sau accidentale, altele decât cele care se încadrează în foile de manevră permanente;
- dacă aceste instrucțiuni tehnice sau foi de manevră (care conțin manevrele care se execută în instalații) cuprind: tema manevrei, scopul manevrei, succesiunea operațiilor, notații în legătură cu dispunerea și îndeplinirea operațiilor, persoanele care execută sau au legătură cu manevra și responsabilitățile lor;
- dacă se efectuează analize ale apei uzate în cămine pentru determinarea CBO5 în vederea depistării infiltrațiilor de apă din sol;
- dacă există un document (situație) în care să se evedețieze executarea verificării (și după caz, asigurarea întreținerii) periodice ale colectoarelor din rețeaua de canalizare în conformitate cu prevederile art.157 din regulamentul serviciului

- dacă există programe anuale sau semestriale de revizii și reparații programate (curente sau capitale) care să conțină estimativ și costul acestora;
- dacă există programe / contracte de asigurare servicii cu terți;
- dacă există programe de curățare / igienizare echipamente sau instalații acolo unde producătorul prin cartea tehnică a instalației / echipamentului o recomandă a se face periodic pentru eficacitatea procesului;
- dacă există fișa utilajului / echipamentului unde se evidențiază nr. de ore de funcționare, reviziile tehnice, reparațiile curente / capitale;
- dacă există, în conformitate cu art. 22 din regulamentul serviciului, fișe tehnice pentru fiecare echipament care să conțină date din documentațiile tehnice predate de furnizori, recepția acestuia, date privind reparațiile programate sau neprogramate, costul acestora, lista pieselor / subansamblelor înlocuite cu ocazia reparațiilor planificate sau neplanificate, perioada în care s-a efectuat reparația planificată sau neplanificată?
- dacă există întocmite Fișă de incident / avarie în conformitate cu prevederile art. 38, art. 39 și art. 40 din regulamentul serviciului;
- dacă există fișă pentru fiecare echipament deteriorat cu ocazia incidentelor sau avariilor și este anexată la fișa de incident/ avarie în conformitate cu prevederile art. 42 din regulamentul serviciului.
- dacă aceste documente (fișa de avarie și fișa de echipament deteriorat) sunt păstrate în conformitate cu prevederile art. 43 din regulamentul serviciului;
- dacă există o evidență a lucrărilor de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capital pentru echipamentele / utilajele de bază;
- dacă există plăcuțe indicatoare pentru fiecare echipament / utilaj care să conțină datele de identificare ale acestuia;
- dacă echipamentele / utilajele au număr de inventar care să permită identificarea rapidă a acestora?
- dacă există o evidență a buletinelor de analiză a apei uzate care intră în stația de epurare (a influentului), care iese din stație (a efluentului), pe fluxurile principale și din căminele de colectare (determinare CBO5 pentru identificare infiltrații) în conformitate cu art. 173, art. 174, art. 154 din Regulamentul serviciului;
- dacă se execută verificarea periodică a colectoarelor din rețeaua de canalizare în conformitate cu prevederile art. 157 din Regulamentul serviciului și dacă se evidențiază neconformitățile identificate precum și măsurile care se iau pentru remedierea acestora;
- dacă se execută lucrări de întreținere a căminelor colectoare în conformitate cu prevederile art. 159 din Regulamentul serviciului și dacă aceste lucrări sunt evidențiate în fișa acestuia;
- dacă există procedură operațională privind vidanjarea și evacuarea apelor uzate de către operatorul regional sau de alți agenți economici, autorizați în acest sens și agreeți de operator care să cuprindă locul și condițiile tehnice de descărcare a acestor ape uzate provenite din procesul de vidanjare;
- dacă sunt evidențiate într-un registru calitatea și cantitatea de apă uzată vidanțată care se descarcă în stația de epurare sau într-un cămin de colectare autorizat în acest sens de operator;
- dacă se verifică periodic gura de vărsare (debușare) a apei uzate epurate în receptorul natural;
- dacă există în cadrul stației de epurare o evidență a caracteristicilor fizico-chimice pentru apa uzată epurată și pentru nămol în conformitate cu prevederile art. 180 din regulamentul serviciului;
- dacă în cadrul stației de epurare se urmăresc și se consemnează parametrii de proces și starea echipamentelor (fișa echipamentului, fișa U) ;

- dacă depozitarea nămolului în stația de epurare se face în conformitate cu legislația în vigoare și prevederile art. 190 – art. 201 din Regulamentul serviciului;
- dacă există fișa postului pentru personalul de operare din stația de epurare;
- dacă există fișa postului pentru personalul de întreținere și intervenție serviciu de canalizare;
- dacă există Program de instruire profesională pentru personalul din cadrul serviciului de canalizare pe anul 2020 și 2021;

**Această misiune de monitorizare a avut la bază atât verificarea și analiza documentelor înaintate la A.D.I. APA DÂMBOVIȚA** de către secțiile din cadrul CATD, cât și aspectele constatate în urma vizitelor efectuate la stațiile de epurare apă uzată din aria de operare a companiei.

## **CAPITOLUL V**

### **1. Prezentarea aspectelor constatate:**

Compania de Apă Târgoviște – Dâmbovița S.A., operator regional pe raza de competență a unităților administrativ- teritoriale membre asociate sau care vor deveni membre asociate ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare APA DÂMBOVIȚA, operează, în prezent, pe baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 3/2624/29.01.2009, și în baza Licenței nr. 3861 din 20.09.2016 Clasa 2, în 65 de unități administrativ-teritoriale din județul Dâmbovița .

În urma monitorizării și verificării modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operatorul Regional în Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu apă și de Canalizare nr. 3/2624/29.01.2009 privind administrarea, exploatarea conservarea și menținerea în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și / sau privat al unităților administrativ-teritoriale din aria de operare al C.A.T.D., în conformitate cu prevederile Regulamentului Serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare, aprobat de A.D.I. Apa Dâmbovița prin Hotărârea nr. 61 / 2012, s-au constat următoarele aspecte:

- În conformitate cu Tratatul de Aderare la UE, România și-a asumat obligații care implică investiții importante în serviciile de alimentare cu apă și de canalizare în vederea conformării la reglementările și directivele de mediu ale UE. Înființarea operatorilor regionali și implicit delegarea gestiunii serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare către aceștia constituie un proces esențial pentru asigurarea respectării în termenii stabiliți a acquis-ului comunitar și de asemenea pentru dezvoltarea capacității de absorbție a fondurilor structurale ale Uniunii Europene și de implementare în prezent și pe viitor a proiectelor de investiții. În baza prevederilor Directivei Europene nr. 91/271/CEE, care are ca obiectiv protecția mediului de efectele negative ale evacuărilor de ape uzate orășenești și de ape uzate din anumite sectoare industriale, statele membre ale Uniunii Europene trebuie să asigure ca apele uzate provenite de la aglomerările umane cu mai mult de 2 000 l.e. sunt colectate și epurate înainte de evacuare, în conformitate cu standardele și termenele limită specifice.

În acest context, Compania de Apă Târgoviște Dâmbovița, operator regional al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apa Dâmbovița prin Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare nr. 3/2624/29.01.2009, are dreptul exclusiv de a exploata, întreține și administra sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare concesionate de la 65 de UAT-ri, în prezent, din cele 86 UAT-uri membre ale asociației, din care, doar 21 UAT-ri inclusiv județul Dâmbovița au concesionat sisteme publice de canalizare executate prin accesare de fonduri europene. Cele 21 de UAT-uri care au concesionat companiei de apă sisteme publice de canalizare sunt: Consiliul Județean Dâmbovița (sistem public canalizare Parc Industrial Priboiu, sistem

public de canalizare Secția Psihiatrie Cronici Gura – Ocniței, sistem public de canalizare secția TBC Moroeni, rețea publică de canalizare Mall Târgoviște), Municipiul reședință de județ Târgoviște (sistem public de canalizare Târgoviște cu 2 stații de epurare Târgoviște Sud și Târgoviște Nord, sistem public de canalizare cartier Priseaca), oraș Fieni (sistem public de canalizare Fieni), oraș Găești (sistem public de canalizare Găești), Municipiul Moreni (sistem public de canalizare Moreni), oraș Pucioasa (sistem public de canalizare Pucioasa), oraș Titu (sistem public de canalizare Titu), comuna Brănești (sistem public de canalizare Brănești), comuna Brezoele (sistem public de canalizare Brezoele), comuna Comișani (sistem public de canalizare Comișani), comuna Cojasca (sistem public de canalizare Cojasca), comuna Dobra (sistem public de canalizare Dobra și sistem public de canalizare Mărcești), comuna Doicești (sistem public de canalizare Doicești), comuna Gura – Ocniței (sistem public de canalizare Gura – Ocniței), comuna Ludești (sistem public de canalizare Ludești), comuna Niculești (sistem public de canalizare Niculești), comuna Petrești (sistem public de canalizare Petrești), comuna Potlogi (sistem public de canalizare Potlogi), comuna Raci (sistem public de canalizare Raci), comuna Răscăeți (sistem public de canalizare Răscăeți), comuna Vișinești (sistem public de canalizare Vișinești), comuna Vulcana Pandele (sistem public de canalizare Vulcana Pandele);

- Compania de Apă Târgoviște – Dâmbovița S.A., are implementat și certificat (de către firma CERTIND) un sistem de management integrat, calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională, prin care compania și-a declarat misiunea sa, care are ca obiectiv prioritar orientarea către client care se manifestă prin furnizarea de servicii de calitate care să anticipeze și să satisfacă nevoile și așteptările clienților din zona de operare și promovarea respectului și a transparenței prin tratamentul egal al tuturor clienților și prin menținerea unei comunicări eficiente cu autoritățile și alte părți interesate;

- Toate activitățile tehnice, financiare și administrative legate de relația dintre operatorul regional și utilizatori au elaborate proceduri operaționale privind desfășurarea acestor activități în conformitate cu legislația și normele naționale privind serviciile publice de alimentare cu apă potabilă și de canalizare;

- În conformitate cu Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare ale Companiei de Apă Târgoviște Dâmbovița, sistemele publice de canalizare sunt administrate și exploatate în cadrul secțiilor care sunt subordonate Directorului Tehnic. În structura organizatorică și funcțională a unei secții, pentru activitatea de colectare (preluare), transport și epurare apă uzată există următoarea schemă :

- pentru secția Târgoviște: sector stații de epurare și sector canalizare;
- pentru secțiile Pucioasa, Moreni și Fieni : sector stații de epurare - rețele de canalizare;
- pentru secțiile Găești și Titu : sector stații de epurare și sector rețele de apă, canalizare;

În cadrul sectoarelor, mai sus menționate, se asigură efectuarea activităților și proceselor tehnologice privind colectarea (preluarea), transportul și epurarea apelor uzate și meteorice (acolo unde există) prin sistemul public de canalizare și epurare apă uzată al localităților din aria de operare a acestor secții.

În urma vizitelor, efectuate de echipa de monitorizare, în stațiile de epurare administrate și exploatate de către compania de apă s-a constatat în mare parte respectarea Regulamentului Serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare, aprobat de A.D.I. Apa Dâmbovița prin Hotărârea nr. 61 / 2012 cu privire la serviciul de canalizare și epurare ape uzate, astfel:

**Secția Târgoviște** – administrează, exploatează și întreține sistemele publice de colectare, transport, epurare și evacuare ape uzate de la utilizatorii din următoarele unități administrativ-teritoriale: Mun. Târgoviște, Aninoasa, Cojasca, Comișani, Dobra, Doicești, Gura – Ocniței, Niculești, Raci, Răzvad, Șotânga, Ulmi și UAT a Județului Dâmbovița după următoarea schemă funcțională:

- SEAU Târgoviște Sud, în prezent, asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețelele publice de canalizare din Mun. Târgoviște, com. Ulmi și com. Șotânga, iar după desființarea SEAU Târgoviște Nord, va prelua pentru epurare apele uzate colectate și transportate de rețelele publice de canalizare din com. Aninoasa și com. Răzvad. Această stație de epurare a fost modernizată prin Programul Operațional Sectorial Mediu- Axa Prioritară nr. 1 ” Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată”. Stația este dotată cu echipamente performante în domeniul epurării apei uzate și recuperarea și folosirea biogazului generat în urma fermentării nămolului primar rezultat în urma procesului de epurare primară a acesteia. Procesul tehnologic de epurare cuprinde toate cele trei trepte de epurare : mecanică, biologică și chimică (terțiară – îndepărtarea fosforului prin precipitare cu clorură ferică). Stația de epurare este dotată cu un sistem automatizat de monitorizare a tuturor parametrilor tehnici și de reconfigurare a acestora în funcție de debitul și calitatea influentului astfel încât calitatea efluentului să fie în conformitate cu cerințele autorizațiilor de gospodărire a apelor și de mediu în vigoare. Acest sistem de monitorizare automatizat are la bază Programul SCADA, program performant în ceea ce privește monitorizarea, controlul și achiziționarea de date de proces. Automatizările SCADA sunt folosite în cadrul stației de epurare pentru monitorizarea și controlul proceselor chimice, fizice sau de transport al apei uzate și prezintă următoarele avantaje: monitorizare și control în timp al tuturor proceselor din stație, eficiență în operare, operativitate, management performant, promptitudine operațională etc.. Rețelele de canalizare care asigură colectarea și transportul apei uzate epurate în această stație au în prezent un număr de 8.400 racorduri în Mun. Târgoviște, 912 racorduri în com. Șotânga, 186 racorduri în Ulmi, 980 racorduri în Aninoasa și 313 racorduri în Răzvad ;

- SEAU cartier Priseaca din Mun. Târgoviște asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare cartier Priseaca. Procesul tehnologic de epurare cuprinde toate cele trei trepte de epurare : mecanică, biologică și dezinfecție cu lămpi UV. Această investiție a fost realizată de Consiliul Local Târgoviște prin fonduri proprii. Treapta biologică de epurare este asigurată de un filtru biologic cu biodiscuri în modul compact care are în dotare și o instalație de deshidratare nămol prin procedeul de flotație. Rețeaua publică de canalizare din cartier Priseaca are în prezent 223 racorduri ;

- SEAU Cojasca asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 88 de racorduri. Stația a fost realizată de către Consiliul Local Cojasca prin Programul Național de Dezvoltare Rurală - Măsura 322 ”Renovarea și dezvoltarea satelor”. Este o stație de epurare clasică cu nămol activ;

- În comuna Comișani există 2 stații de epurare apă uzată care au în comun doar căminul cu grătare la intrare și care funcționează în paralel atunci când debitul de apă uzată depășește capacitatea celui care este în funcțiune. Cele 2 obiective s-au realizat de către Consiliul Local Comișani prin Programul Național pentru Dezvoltare Locală etapa 1 aprobat prin OG nr. 28 / 2013. Rețeaua de canalizare care asigură colectarea și transportul apei uzate epurate în această stație are în prezent 511 racorduri;

- În comuna Dobra există 2 stații de epurare apă uzată, una amplasată în satul Dobra care asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 226 de racorduri și una amplasată în satul Mărcești care asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 220 racorduri. Cele 2 stații de epurare au fost realizate de Consiliul Local Dobra prin Ordonanța nr. 40 / 2006 pentru aprobarea și finanțarea programelor multinaționale prioritare de mediu și gospodărire a apelor și H.G. nr. 904/2007 privind unele măsuri pentru realizarea programelor conform Ordonanței nr. 40/2006;

- SEAU Doicești asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 628 de racorduri. Stația a fost realizată de către Consiliul Local Doicești prin

accesarea de fonduri europene prin Programul SAPARD. Este o stație de epurare clasică cu nămol activ.

- SEAU Gura – Ocniței asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 127 de racorduri. Stația a fost realizată de către Consiliul Local Gura – Ocniței prin accesarea de fonduri europene prin Programul SAPARD. Este o stație de epurare cu toate cele trei trepte de tratare : mecanică, biologică și dezinfecție cu lămpi bactericide UV;

- În comuna Niculești există 2 stații de epurare a apei uzate amplasate în aceeași locație, care lucrează în paralel și care epurează apa uzată, colectată și transportată de 2 rețele de canalizare una de tip clasică dotată cu 14 SPAU și cealaltă rețea de tip vacuum, de la 260 de racorduri. Stația a fost realizată de către Consiliul Local Niculești prin Programul Național de Dezvoltare Rurală – Măsura 322 ”Renovarea și dezvoltarea satelor” și din bugetul local;

- SEAU Raciú asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 185 de racorduri. Stația a fost realizată de către Consiliul Local Gura – Ocniței prin Programul Național de Dezvoltare Rurală – Măsura 322 ”Renovarea și dezvoltarea satelor”. Este o stație de epurare cu toate cele trei trepte de tratare : mecanică, biologică și dezinfecție cu lămpi bactericide UV. Stația este dotată cu 2 filtre de epurare biologică cu biodiscuri care lucrează în paralel.

- SEAU Secția Psihiatrie Cronici Gura – Ocniței din cadrul Spitalului Județean de Urgență Dâmbovița, aparținând unității administrativ- teritoriale a Județului Dâmbovița, asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua de canalizare internă a acestei unități sanitare. În prezent, această stație funcționează doar cu treapta mecanică, treapta biologică fiind nefuncțională. Această stație urmează să se desființeze, iar apa uzată provenită de la această unitate sanitară va fi preluată de către rețeaua de canalizare publică a UAT Gura – Ocniței în urma investiției realizată prin P.O.I.M.

Coordonarea acestor sectoare se face de către un personal, specializat în acest sens, care asigură în condiții de eficiență managementul activității de colectare (preluare), transport și epurare apă uzată în vederea furnizării unor servicii de canalizare de calitate cu respectarea normelor legale și a Directivelor U.E.

În urma monitorizării și controlului efectuat la stațiile de epurare sus menționate s-au constatat următoarele aspecte:

1. Există debitmetre electromagnetice (sigilate de A.N.A.R.) pentru măsurarea debitului de apă uzată care intră în stația de epurare (a influentului) și care iese din stație (a efluentului) doar la S.E.A.U. Târgoviște Sud. Precizăm că debitmetrele electromagnetice nu intră în categoria mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal în conformitate cu legislația în vigoare. Stațiile de epurare din mediul rural: Comișani, Cojasca, Dobra, Doicești, Gura – Ocniței, Mărcești, Niculești, Raciú, cartier Priseaca (Mun. Târgoviște), Secția Psihiatrie Cronici Gura – Ocniței au debitmetre mecanice (verificate metrologic și sigilate de A.N.A.R.) pentru măsurarea debitului de apă care iese din stația de epurare (a efluentului) ;

2. Există instrucțiuni de exploatare a echipamentelor/ instalațiilor din cadrul stației de epurare și sunt afișate la vedere;

3. Există instrucțiuni de întreținere a echipamentelor/ instalațiilor din cadrul stației de epurare și sunt afișate la vedere;

4. Există instrucțiuni tehnice / foi de manevră permanente privind:

- manevrele curente care se execută, frecvent sau periodic având aceleași operații, în cadrul instalațiilor din dotarea stațiilor de epurare pentru modificarea configurației lor ca urmare a adaptabilității la cerințele utilizatorilor;

- anumite manevre programate care se execută curent pentru modificarea configurației instalațiilor sau grupurilor de instalații din stația de epurare, altele decât cele din manevrele curente,

inclusiv cele care au drept scop retragerea din exploatare a echipamentelor pentru lucrări sau probe și redarea lor în exploatare;

- anumite manevrele care se execută curent la apariția unui incident de ex. izolarea unui echipament defect și restabilirea circuitului funcțional tehnologic al instalației;

La stația de epurare Târgoviște Sud manevrele sus menționate se fac computerizat prin programul SCADA. La stațiile de epurare din mediul rural aceste manevre se fac manual de către șeful de sector împreună cu operatorul din stație;

5. În stațiile de epurare există instrucțiuni tehnice / foi de manevră programată care conțin succesiunea operațiilor care se execută în cazul lucrărilor programate sau accidentale (foi de manevră în caz de avarie a epuratorului biologic, foaie de manevră reparație curentă instalație de deshidratare nămol, foaie de manevră înlocuire / reparare suflante epurator biologic, foaie de manevră înlocuire / reparare grătar treaptă mecanică secundară epurator biologic, foaie de manevră înlocuire / reparare mixer bazin de omogenizare – egalizare debite etc.);

6. Instrucțiuni tehnice / foile de manevră (care conțin manevrele care se execută în instalațiile din stația de epurare) cuprind: tema manevrei, scopul manevrei, succesiunea operațiilor, notații în legătură cu disponerea și îndeplinirea operațiilor, persoanele care execută sau au legătură cu manevra în concordanță cu responsabilitățile din fișa postului;

7. Până în prezent nu s-au efectuat analize ale apei uzate în cămine pentru determinarea CBO5 în vederea depistării infiltrațiilor de apă din sol;

8. Există programe lunare de revizie și întreținere (curățare și spălare) rețele de canalizare cu căminele și geigerele din dotarea acestora, procese verbale încheiate la finalizarea activităților de revizie și întreținere rețele de canalizare care cuprind și verificarea și întreținerea caminelor și geigerele aferente acestora, situații (Jurnal de evenimente) în care se evidențiază executarea acestor activități în conformitate cu prevederile art.157 din Regulamentul Serviciului;

9. Există programe anuale de revizii și reparații programate (curente și capitale) pentru rețelele de canalizare și pentru stațiile de epurare care conțin estimativ și costul acestora;

10. Service-ul cu terți se realizează prin procedura de cerere – ofertă în momentul identificării unei disfuncționalități al unui echipament / instalație care nu poate fi rezolvată de echipa de întreținere și reparații din cadrul sectorului / stației în conformitate cu prevederile Legii 99 /2016 privind achizițiile publice sectoriale. În acest caz se întocmește un proces verbal de constatare a defectiunilor, care nu pot fi remediate de personalul de întreținere specializat în acest sens din cadrul companiei, după care se întocmește referatul de necesitate privind achiziționarea serviciului de mentenanță care se transmite ulterior serviciului de achiziții publice din cadrul companiei;

11. Există programe de curățare / igienizare echipamente/ instalații zilnice / săptămânale/ lunare pentru fiecare stație de epurare precum și procese verbale care confirmă respectarea lor (proces verbale de curățare grătare, desnisipatoare, separator de grăsimi, cămine colectoare etc.);

12. Există fișa utilajului / echipamentului unde se evidențiază nr. de ore de funcționare zilnice ale echipamentelor și utilajelor din dotarea Stației de epurare Târgoviște Sud;

13. Există fișa utilajului / echipamentului unde se evidențiază nr. de ore de funcționare lunar ale echipamentelor și utilajelor din dotarea stațiilor de epurare din mediul rural;

14. Există în conformitate cu art. 22, din regulamentul serviciului, fișe tehnice pentru fiecare echipament care conțin date din documentațiile tehnice predate de furnizori, recepția acestuia, date privind reparațiile programate sau neprogramate, costul acestora, lista pieselor / subansamblelor înlocuite cu ocazia reparațiilor planificate sau neplanificate, perioada în care s-a efectuat reparația planificată sau neplanificată;

15. Există ca formular Fișă de incident / avarie, cod : F-PO -05-076-03 Ed. 09 rev.1, în conformitate cu prevederile art. 38, art. 39 și art. 40 din regulamentul serviciului în Procedura



Operațională ”Comunicarea și modul de acțiune în cazul intervențiilor la sistemele de alimentare cu apă și de canalizare” cod: PO – 05-076 Ed. 09 rev.1 dar nu s-a completat neexistând avarii nici la stațiile de epurare și nici pe rețelele de canalizare;

16. Există pentru fiecare echipament/utilaj/installație deteriorat(ă) din dotarea stației de epurare sau a SPAU din cadrul rețelelor de canalizare un proces verbal de constatare a deteriorării acestora cod: F-PO-05-076-01 Ed. 09 rev.1, o fișă de intervenție sistem de canalizare cod: F-PO-05-076-02 Ed.09 rev.0 și un proces verbal de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru menținerea echipamentelor / utilajelor cod : F-PO-05-080-04 Ed. 06, rev.0. Aceste documente sunt păstrate în conformitate cu prevederile art. 43 din regulamentul serviciului;

17. Există o evidență a lucrărilor de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capital pentru echipamentele / utilajele de bază din cadrul stațiilor de epurare și a rețelelor de canalizare în formularul ” Jurnal evenimente” care cuprinde : data, obiectivul, intervenient, defectul/intervenția/lucrarea, piese utilizate/reparații;

18. Există plăcuțe indicatoare pentru fiecare echipament / utilaj care conțin datele de identificare ale acestuia;

19. Echipamentele / utilajele au număr de inventar care permit identificarea rapidă a acestuia pentru aproape toate stațiile de epurare administrate și exploatate de secția Târgoviște, excepție făcând stațiile de epurare din UAT Dobra (SEAU Dobra, SEAU Mărcești), UAT Gura – Ocniței, UAT a Județului Dâmbovița (Secția Psihiatrie Cronici Gura – Ocniței). Precizăm că aceste UAT-uri în procesul verbal de predare – primire către compania de apă, în momentul concesiunii serviciului de canalizare, nu au evidențiat detaliat componența sistemelor de canalizare precum și caracteristicile tehnice și valoarea de inventar a echipamentelor din dotare;

20. În stația de epurare Târgoviște Sud există o evidență zilnică a buletinelor de analiză a apei uzate care intră și care iese din stația de epurare precum și pe fluxurile principale ale procesului de epurare în conf. cu art. 173 și art. 174 din regulamentul serviciului;

21. Pentru stațiile de epurare din mediul rural, în conformitate cu cerințele din autorizațiile de gospodărire a apei și cele de mediu se monitorizează calitatea influentului și efluentului o dată pe trimestru. Precizăm că la aceste stații secția monitorizează cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori este nevoie calitatea influentului și efluentului. Există și la stațiile de epurare din mediul rural o evidență a acestor buletine de analiză;

22. Periodic se execută verificarea și mentenanța colectoarelor din rețeaua de canalizare în conformitate cu Programul lunar de verificare și mentenanță a acestora, respectându-se prevederile art. 157 din regulamentul serviciului. În urma verificării și mentenanței acestora se încheie un proces verbal în care se evidențiază neconformitățile identificate, măsurile care se preconizează a se lua precum și lucrările care s-au efectuat în cazul mentenanței;

23. Există în curs de elaborare o procedură operațională privind vidanjarea și evacuarea apelor uzate de către operatorul regional sau de alți agenți economici, autorizați în acest sens și agreeți de operator. În contractele de prestări servicii, încheiate cu agenți economici care desfășoară activitatea de vidanjare a apei uzate din fosele septice de la utilizatorii din aria de operare a companiei care nu beneficiază de servicii de canalizare în prezent, sunt consemnate locul și condițiile tehnice de descărcare a acestor ape uzate provenite din procesul de vidanjare. În urma descărcării apelor uzate vidanjate în căminul de colectare din stația de epurare, special amenajat în acest sens, se încheie un formular de încărcare – descărcare deșeurilor periculoase (formular tipizat conform HG 1061 / 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României) între delegatul agentului economic care desfășoară activitatea de vidanjare și operatorul din stația de epurare. Toate vidanțele, care se descarcă în stația de epurare sunt monitorizate atât cantitativ cât și calitativ în conformitate cu clauzele contractuale, și sunt evidențiate în Registrul monitorizării apelor uzate

vidanțate, cod: F-PO-05-046-10 Ed.04 rev.0, care conține următoarele rubrici: nr. înregistrare, data, date identificare expeditor (proprietar vidanță) / nr. formular încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, nr. înmatriculare vidanță, volumul de apă uzată vidanțată, de unde provine apa uzată vidanțată, punctul de descărcare și observații, după care la finele lunii se completează formularul Raport lunar privind volumele de ape uzate vidanțate și localitățile de unde s-au vidanțat, cod : F-PO-10-021-04 Ed. 03 rev.1. În acest sens, în cadrul secției Târgoviște s-a emis o Notă Internă prin care se obligă ca toate vidanțele provenite de la terți să fie deversate numai în căminul special amenajat la intrarea în stația de epurare Târgoviște Sud;

24. Se verifică și se curăță periodic gura de vărsare (debușare) a apei uzate epurate în receptorul natural Ialomița. În acest sens există procese verbale de curățare;

25. Există în cadrul stației de epurare Târgoviște Sud o evidență a caracteristicilor fizico-chimice pentru apa uzată epurată (efluent) și pentru nămolul rezultat în urma epurării în conformitate cu prevederile art. 180 din regulamentul serviciului;

26. În cadrul fiecărei stații de epurare se urmăresc și se consemnează parametrii de proces, starea echipamentelor și numărul de ore de funcționare zilnic / echipament. În acest sens există pentru fiecare stație de epurare administrată și exploatată de secția Târgoviște documente ca fișa echipamentului și fișa U;

27. Depozitarea nămolului în stațiile de epurare administrate și exploatate de secția Târgoviște se face în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile art. 190 – art. 201 din regulamentul serviciului;

28. Există în fiecare stație de epurare Fișa postului pentru personalul de operare;

29. Există în cadrul secției Târgoviște fișele de post pentru personal de întreținere și intervenție serviciu de canalizare;

30. Există în cadrul Secției Târgoviște Programul de instruire profesională pentru personalul din cadrul serviciului de canalizare pe anul 2021;

Concluzionăm că în cadrul Secției Târgoviște activitatea desfășurată de sectoarele stații de epurare și rețele de canalizare este eficace și eficientă neexistând neconformități care să ateste nerespectarea regulamentului serviciului și a legislației specifice în vigoare.

**Secția Moreni** – administrează, exploatează și întreține sistemele publice de colectare, transport, epurare și evacuare ape uzate de la utilizatorii din următoarele unități administrativ-teritoriale: Mun. Moreni și UAT Vișinești după următoarea schemă funcțională:

- SEAU Moreni, în prezent, asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare din Mun. Moreni. Această stație de epurare a fost modernizată prin Programul Operațional Sectorial Mediu- Axa Prioritară nr. 1 ” Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată”. Stația este dotată cu echipamente performante în domeniul epurării apei uzate și recuperarea și folosirea biogazului generat în urma fermentării nămolului primar rezultat în urma procesului de epurare primară a acesteia. Precizăm că la momentul vizitării acestei stații, instalația pentru recuperarea și folosirea biogazului generat în urma procesului de fermentare a nămolului primar nu funcționa datorită obținerii unor cantități mici ale acestuia. Procesul tehnologic de epurare cuprinde toate cele trei trepte de epurare : mecanică, biologică și chimică (terțiară – îndepărtarea fosforului prin precipitare cu clorură ferică). Stația de epurare este dotată cu un sistem automatizat de monitorizare a tuturor parametrilor tehnici și de reconfigurare a acestora în funcție de debitul și calitatea influentului astfel încât calitatea efluentului să fie în conformitate cu cerințele autorizațiilor de gospodărire a apelor și de mediu în vigoare. Acest sistem de monitorizare automatizat are la bază Programul SCADA, program performant în ceea ce privește monitorizarea, controlul și achiziționarea de date de proces. Automatizările SCADA sunt folosite în cadrul stației de epurare pentru monitorizarea și controlul proceselor chimice, fizice sau de transport al apei uzate și prezintă următoarele avantaje: monitorizare

și control în timp al tuturor proceselor din stație, eficiență în operare, operativitate, management performant, promptitudine operațională etc.. Rețeaua de canalizare care asigură colectarea și transportul apei uzate epurată în această stație are în prezent un număr de 2.141 racorduri în Mun. Moreni;

- SEAU Vișinești asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 38 de racorduri. Stația a fost realizată de către Consiliul Local Vișinești prin Programul Național de Dezvoltare Rurală - Măsura 322 "Renovarea și dezvoltarea satelor". Este o stație de epurare cu toate cele trei trepte de tratare : mecanică, biologică și terțiară prin modulul cu membrane ultrafiltrante . Stația este dotată cu un filtru de epurare biologică cu biodiscuri;

Coordonarea acestor sectoare se face de către un personal, specializat în acest sens, care asigură în condiții de eficiență managementul activității de colectare (preluare), transport și epurare apă uzată în vederea furnizării unor servicii de canalizare de calitate cu respectarea normelor legale și a Directivelor U.E.

În urma monitorizării și controlului efectuat la stațiile de epurare sus menționate s-au constatat următoarele aspecte:

1. Există debitmetre electromagnetice (sigilate de A.N.A.R.) pentru măsurarea debitului de apă uzată care intră în stația de epurare (a influentului) și care iese din stație (a efluentului) doar la S.E.A.U. Moreni. Precizăm că debitmetrele electromagnetice nu intră în categoria mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal în conformitate cu legislația în vigoare. Stația de epurare Vișinești are un debitmetru mecanic la ieșire din stație (verificat metrologic și sigilate de A.N.A.R.) pentru măsurarea debitului de apă care iese din stația de epurare (a efluentului) ;

2. Există instrucțiuni de exploatare a echipamentelor/ instalațiilor din cadrul stației de epurare și sunt afișate la vedere;

3. Există instrucțiuni de întreținere a echipamentelor/ instalațiilor din cadrul stației de epurare și sunt afișate la vedere;

4. Există instrucțiuni tehnice / foi de manevră permanentă privind:

- manevrele curente care se execută, frecvent sau periodic având aceleași operații, în cadrul instalațiilor din dotarea stațiilor de epurare pentru modificarea configurației lor ca urmare a adaptabilității la cerințele utilizatorilor;

- anumite manevre programate care se execută curent pentru modificarea configurației instalațiilor sau grupurilor de instalații din stația de epurare, altele decât cele din manevrele curente, inclusiv cele care au drept scop retragerea din exploatare a echipamentelor pentru lucrări sau probe și redarea lor în exploatare;

- anumite manevrele care se execută curent la apariția unui incident de ex. izolarea unui echipament defect și restabilirea circuitului funcțional tehnologic al instalației;

La stația de epurare Moreni manevrele sus menționate se fac computerizat prin programul SCADA. La stația de epurare Vișinești aceste manevre se fac manual de către șeful de sector împreună cu operatorul din stație;

5. În stațiile de epurare există instrucțiuni tehnice / foi de manevră programată care conțin succesiunea operațiilor care se execută în cazul lucrărilor programate sau accidentale (foi de manevră în caz de avarie a epuratorului biologic, foaie de manevră reparație curentă instalație de deshidratare nămol, foaie de manevră înlocuire / reparare suflante epurator biologic, foaie de manevră înlocuire / reparare grătar treaptă mecanică secundară epurator biologic, foaie de manevră înlocuire / reparare mixer bazin de omogenizare – egalizare debite etc.);

6. Instrucțiuni tehnice / foile de manevră (care conțin manevrele care se execută în instalațiile din stația de epurare) cuprind: tema manevrei, scopul manevrei, succesiunea operațiilor, notații în legătură cu dispunerea și îndeplinirea operațiilor, persoanele care execută sau au legătură cu manevra în concordanță cu responsabilitățile din fișa postului;

7. Se efectuează ori de câte ori este nevoie analize ale apei uzate în cămine pentru determinarea CBO5 în vederea depistării infiltrațiilor de apă din sol. Material probant – BA nr. 333/28.07.2021-probă cămin canal Str. Mihai Eminescu;

8. Există programe lunare de revizie și întreținere (curățare și spălare) rețele de canalizare cu căminele și geigerele din dotarea acestora, procese verbale încheiate la finalizarea activităților de revizie și întreținere rețele de canalizare care cuprind și verificarea și întreținerea caminelor și geigerele aferente acestora, situații (Jurnal de evenimente) în care se evedetizează executarea acestor activități în conformitate cu prevederile art.157 din Regulamentul Serviciului;

9. Există programe anuale de revizii și reparații programate (curente și capitale) pentru rețelele de canalizare și pentru stațiile de epurare care conțin estimativ și costul acestora;

10. Service-ul cu terți se realizează prin procedura de cerere – ofertă în momentul identificării unei disfuncționalități al unui echipament / instalație care nu poate fi rezolvată de echipa de întreținere și reparații din cadrul sectorului / stației în conformitate cu prevederile Legii 99 /2016 privind achizițiile publice sectoriale. În acest caz se întocmește un proces verbal de constatare a defecțiunilor, care nu pot fi remediate de personalul de întreținere specializat în acest sens din cadrul companiei, după care se întocmește referatul de necesitate privind achiziționarea serviciului de mentenanță care se transmite ulterior serviciului de achiziții publice din cadrul companiei;

11. Există programe de curățare / igienizare echipamente/ instalații zilnice / săptămânale/ lunare pentru fiecare stație de epurare precum și procese verbale care confirmă respectarea lor (proces verbale de curățare grătare, desnisipatoare, separator de grăsimi, cămine colectoare etc.);

12. Există fișa utilajului / echipamentului unde se evedetiază nr. de ore de funcționare zilnice ale echipamentelor și utilajelor din dotarea Stației de epurare Moreni și stației de epurare Vișinești;

13. Există fișa utilajului / echipamentului unde se evedetiază nr. de ore de funcționare lunar ale echipamentelor și utilajelor din dotarea stației de epurare Moreni și stației de epurare Vișinești;

14. Există în conformitate cu art. 22, din regulamentul serviciului, fișe tehnice pentru fiecare echipament care conțin date din documentațiile tehnice predate de furnizori, recepția acestuia, date privind reparațiile programate sau neprogramate, costul acestora, lista pieselor / subansamblelor înlocuite cu ocazia reparațiilor planificate sau neplanificate, perioada în care s-a efectuat reparația planificată sau neplanificată;

15. Există ca formular Fișă de incident / avarie, cod : F-PO -05-076-03 Ed. 09 rev.1, în conformitate cu prevederile art. 38, art. 39 și art. 40 din regulamentul serviciului în Procedura Operațională ”Comunicarea și modul de acțiune în cazul intervențiilor la sistemele de alimentare cu apă și de canalizare” cod: PO – 05-076 Ed. 09 rev.1 dar nu s-a completat neexistând avarii nici la stațiile de epurare și nici pe rețelele de canalizare;

16. Există pentru fiecare echipament/utilaj/instalație deteriorat(ă) din dotarea stației de epurare sau a SPAU din cadrul rețelelor de canalizare un proces verbal de constatare a deteriorării acestora cod: F-PO-05-076-01 Ed. 09 rev.1, o fișă de intervenție sistem de canalizare cod: F-PO-05-076-02 Ed.09 rev.0 și un proces verbal de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru menetenanța echipamentelor / utilajelor cod : F-PO-05-080-04 Ed. 06, rev.0. Aceste documente sunt păstrate în conformitate cu prevederile art. 43 din regulamentul serviciului;

17. Există o evidență a lucrărilor de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capital pentru echipamentele / utilajele de bază din cadrul stațiilor de epurare și a rețelelor de canalizare în formularul ” Jurnal evenimente” care cuprinde : data, obiectivul, intervenient, defectul/intervenția/lucrarea, piese utilizate/reparații;

18. Există un formular tipizat privind Raportul de tură care conține condiții meteo și caracteristici efluent, observații ale echipei de operare la preluarea schimbului, în timpul serviciului și la predarea turei, opriri ale curentului electric, activități gospodărești stație, avarii utilaje;

19. Există plăcuțe indicatoare pentru fiecare echipament / utilaj din stațiile de epurare Moreni și Vișinești care conțin datele de identificare ale acestuia;

20. La SEAU Moreni echipamentele / utilajele nu au număr de inventar întrucât procesul de inventariere și predare- primire a obiectivelor realizate pe POS Mediu nu s-a finalizat;

21. La SEAU Vișinești, echipamentele / utilajele au număr de inventar care permit identificarea rapidă a acestora;

22. În stația de epurare Moreni există o evidență zilnică a buletinelor de analiză a apei uzate care intră și care iese din stația de epurare precum și pe fluxurile principale ale procesului de epurare în conf. cu art. 173 și art. 174 din regulamentul serviciului;

23. Pentru stația de epurare Vișinești, în conformitate cu cerințele din autorizația de gospodărire a apei și cea de mediu, se monitorizează calitatea influentului și efluentului o dată pe trimestru. Precizăm că la această stație se monitorizează cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori este nevoie calitatea influentului și efluentului. Există în stație o evidență a acestor buletine de analiză;

24. Periodic se execută verificarea și mentenanța colectoarelor din rețeaua de canalizare în conformitate cu Programul lunar de verificare și mentenanță a acestora, respectându-se prevederile art. 157 din regulamentul serviciului. În urma verificării și mentenanței acestora se încheie un proces verbal în care se evidențiază neconformitățile identificate, măsurile care se preconizează a se lua precum și lucrările care s-au efectuat în cazul mentenanței;

25. Există în curs de elaborare o procedură operațională privind vidanșarea și evacuarea apelor uzate de către operatorul regional sau de alți agenți economici, autorizați în acest sens și agreeți de operator. În contractele de prestări servicii, încheiate cu agenți economici care desfășoară activitatea de vidanșare a apei uzate din fosele septice de la utilizatorii din aria de operare a companiei care nu beneficiază de servicii de canalizare în prezent, sunt consemnate locul și condițiile tehnice de descărcare a acestor ape uzate provenite din procesul de vidanșare. În urma descărcării apelor uzate vidanșate în căminul de colectare din stația de epurare, special amenajat în acest sens, se încheie un formular de încărcare – descărcare deșeuri periculoase (formular tipizat conform HG 1061 / 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României) între delegatul agentului economic care desfășoară activitatea de vidanșare și operatorul din stația de epurare. Toate vidanșele, care se descarcă în stația de epurare sunt monitorizate atât cantitativ cât și calitativ în conformitate cu clauzele contractuale, și sunt evidențiate în Registrul monitorizării apelor uzate vidanșate, cod: F-PO-05-046-10 Ed.04 rev.0, care conține următoarele rubrici: nr. înregistrare, data, date identificare expeditor (proprietar vidanșă) / nr. formular încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, nr. înmatriculare vidanșă, volumul de apă uzată vidanșată, de unde provine apa uzată vidanșată, punctul de descărcare și observații, după care la finele lunii se completează formularul Raport lunar privind volumele de ape uzate vidanșate și localitățile de unde s-au vidanșat, cod : F-PO-10-021-04 Ed. 03 rev.1. În acest sens, în cadrul secției Moreni s-a emis o Notă Internă prin care se obligă ca toate vidanșele provenite de la terți să fie deversate numai în căminul de recepție, special amenajat, la intrarea în stația de epurare;

26. Se verifică și se curăță periodic gura de vărsare (debușare) a apei uzate epurate în receptorul natural Cricovul Dulce afluent al râului Ialomița atât pentru SEAU Moreni cât și pentru SEAU Vișinești. În acest sens există procese verbale de curățare;

27. Există în cadrul stației de epurare Moreni o evidență a caracteristicilor fizico-chimice pentru apa uzată epurată (efluent) și pentru nămolul rezultat în urma epurării în conformitate cu prevederile art. 180 din regulamentul serviciului;

28. În cadrul fiecărei stații de epurare se urmăresc și se consemnează parametrii de proces, starea echipamentelor și numărul de ore de funcționare zilnic / echipament. În acest sens există pentru fiecare

stație de epurare administrată și exploatată de secția Moreni documente ca fișa echipamentului și fișa U;

29. Depozitarea nămolului în stațiile de epurare administrate și exploatate de secția Moreni se face în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile art. 190 – art. 201 din regulamentul serviciului;

30. Există în fiecare stație de epurare Fișa postului pentru personalul de operare;

31. Există în cadrul secției Moreni fișele de post pentru personal de întreținere și intervenție serviciu de canalizare;

32. Există în cadrul Secției Moreni Programul de instruire profesională pentru personalul din cadrul serviciului de canalizare pe anul 2021;

Concluzionăm că în cadrul Secției Moreni activitatea desfășurată de sectoarele stații de epurare și rețele de canalizare este eficace și eficientă neexistând neconformități care să ateste nerespectarea regulamentului serviciului și a legislației specifice în vigoare.

**Secția Fieni** – administrează, exploatează și întreține sistemele publice de colectare, transport, epurare și evacuare ape uzate de la utilizatorii din următoarele unități administrativ-teritoriale: Oraș Fieni și UAT a județului Dâmbovița, după următoarea schemă funcțională:

- SEAU Fieni, în prezent, asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare din orașul Fieni. Această stație de epurare a fost modernizată prin Programul Operațional Sectorial Mediu- Axa Prioritară nr. 1 ” Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată”. Stația este dotată cu echipamente performante în domeniul epurării apei uzate. Procesul tehnologic de epurare cuprinde toate cele trei trepte de epurare : mecanică, biologică și chimică (terțiară – îndepărtarea fosforului prin precipitare cu clorură ferică). Stația de epurare este dotată cu un sistem automatizat de monitorizare a tuturor parametrilor tehnici și de reconfigurare a acestora în funcție de debitul și calitatea influentului astfel încât calitatea efluentului să fie în conformitate cu cerințele autorizațiilor de gospodărire a apelor și de mediu în vigoare. Acest sistem de monitorizare automatizat are la bază Programul SCADA, program performant în ceea ce privește monitorizarea, controlul și achiziționarea de date de proces. Automatizările SCADA sunt folosite în cadrul stației de epurare pentru monitorizarea și controlul proceselor chimice, fizice sau de transport al apei uzate și prezintă următoarele avantaje: monitorizare și control în timp al tuturor proceselor din stație, eficiență în operare, operativitate, management performant, promptitudine operațională etc.. Rețeaua de canalizare care asigură colectarea și transportul apei uzate epurată în această stație are în prezent un număr de 613 racorduri în orașul Fieni;

- SEAU Secția Pneumologie (TBC) Moroeni din cadrul Spitalului Județean de Urgență Dâmbovița, aparținând unității administrativ - teritoriale a Județului Dâmbovița, asigură epurarea apei uzate colectată și transportată de rețeaua de canalizare internă a acestei unități sanitare. Deși a fost pusă în funcțiune în anul 1956 această stație funcționează în parametri optimi deversând în pârâul Puturoasa o apă epurată cu indicatorii de calitate în limitele legale. Această stație de epurare funcționează în modul clasic, este cu nămol activ și cuprinde 2 trepte de epurare: mecanică și biologică (turnuri biologice de tip Imoff).

Coordonarea acestor sectoare se face de către un personal, specializat în acest sens, care asigură în condiții de eficiență managementul activității de colectare (preluare), transport și epurare apă uzată în vederea furnizării unor servicii de canalizare de calitate cu respectarea normelor legale și a Directivelor U.E.

În urma monitorizării și controlului efectuat la stațiile de epurare sus menționate s-au constatat următoarele aspecte:

1. Există debitmetre electromagnetice (sigilate de A.N.A.R.) pentru măsurarea debitului de apă uzată care intră în stația de epurare (a influentului) și care iese din stație (a efluentului) doar la

S.E.A.U. Fieni. Precizăm că debitmetrele electromagnetice nu intră în categoria mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal în conformitate cu legislația în vigoare. Stația de epurare a secției TBC Moroeni are un debitmetru mecanic la ieșire din stație (verificat metrologic și sigilate de A.N.A.R.) pentru măsurarea debitului de apă care iese din stația de epurare (a efluentului) ;

2. Există instrucțiuni de exploatare a echipamentelor/ instalațiilor din cadrul stației de epurare și sunt afișate la vedere;

3. Există instrucțiuni de întreținere a echipamentelor/ instalațiilor din cadrul stației de epurare și sunt afișate la vedere;

4. Există instrucțiuni tehnice / foi de manevră permanentă privind:

- manevrele curente care se execută, frecvent sau periodic având aceleași operații, în cadrul instalațiilor din dotarea stațiilor de epurare pentru modificarea configurației lor ca urmare a adaptabilității la cerințele utilizatorilor;

- anumite manevre programate care se execută curent pentru modificarea configurației instalațiilor sau grupurilor de instalații din stația de epurare, altele decât cele din manevrele curente, inclusiv cele care au drept scop retragerea din exploatare a echipamentelor pentru lucrări sau probe și redarea lor în exploatare;

- anumite manevrele care se execută curent la apariția unui incident de ex. izolarea unui echipament defect și restabilirea circuitului funcțional tehnologic al instalației;

La stația de epurare Fieni manevrele sus menționate se fac computerizat prin programul SCADA. La stația de epurare secția TBC Moroeni aceste manevre se fac manual de către șeful de sector împreună cu operatorul din stație;

5. În stațiile de epurare există instrucțiuni tehnice / foi de manevră programată care conțin succesiunea operațiilor care se execută în cazul lucrărilor programate sau accidentale (foi de manevră în caz de avarie a epuratorului biologic, foaie de manevră reparație curentă instalație de deshidratare nămol, foaie de manevră înlocuire / reparare suflante epurator biologic, foaie de manevră înlocuire / reparare grătar treaptă mecanică secundară epurator biologic, foaie de manevră înlocuire / reparare mixer bazin de omogenizare – egalizare debite etc.);

6. Instrucțiuni tehnice / foile de manevră (care conțin manevrele care se execută în instalațiile din stația de epurare) cuprind: tema manevrei, scopul manevrei, succesiunea operațiilor, notații în legătură cu dispunerea și îndeplinirea operațiilor, persoanele care execută sau au legătură cu manevra în concordanță cu responsabilitățile din fișa postului;

7. Există programe lunare de revizie și întreținere (curățare și spălare) rețele de canalizare cu căminele și geigerele din dotarea acestora, procese verbale încheiate la finalizarea activităților de revizie și întreținere rețele de canalizare care cuprind și verificarea și întreținerea caminelor și geigerele aferente acestora, situații (Jurnal de evenimente) în care se evidențiază executarea acestor activități în conformitate cu prevederile art.157 din Regulamentul Serviciului;

8. Există programe anuale de revizii și reparații programate (curente și capitale) pentru rețelele de canalizare și pentru stațiile de epurare care conțin estimativ și costul acestora;

9. Service-ul cu terți se realizează prin procedura de cerere – ofertă în momentul identificării unei disfuncționalități al unui echipament / instalație care nu poate fi rezolvată de echipa de întreținere și reparații din cadrul sectorului / stației în conformitate cu prevederile Legii 99 /2016 privind achizițiile publice sectoriale. În acest caz se întocmește un proces verbal de constatare a defecțiunilor, care nu pot fi remediate de personalul de întreținere specializat în acest sens din cadrul companiei, după care se întocmește referatul de necesitate privind achiziționarea serviciului de mentenanță care se transmite ulterior serviciului de achiziții publice din cadrul companiei;

10. Există programe de curățare / igienizare echipamente/ instalații zilnice / săptămânale/ lunare pentru fiecare stație de epurare precum și procese verbale care confirmă respectarea lor (proces verbale de curățare grătare, desnisipatoare, separator de grăsimi, cămine colectoare etc.);

11. Există fișa utilajului / echipamentului unde se evidențiază nr. de ore de funcționare zilnice ale echipamentelor și utilajelor din dotarea Stației de epurare Fieni și a stației de epurare secția TBC Moroeni ;

12. Există fișa utilajului / echipamentului unde se evidențiază nr. de ore de funcționare lunar ale echipamentelor și utilajelor din dotarea stației de epurare Fieni și a stației de epurare secția TBC Moroeni;

13. Există în conformitate cu art. 22, din regulamentul serviciului, fișe tehnice pentru fiecare echipament care conțin date din documentațiile tehnice predate de furnizori, recepția acestuia, date privind reparațiile programate sau neprogramate, costul acestora, lista pieselor / subansamblelor înlocuite cu ocazia reparațiilor planificate sau neplanificate, perioada în care s-a efectuat reparația planificată sau neplanificată;

14. Există ca formular Fișă de incident / avarie, cod : F-PO -05-076-03 Ed. 09 rev.1, în conformitate cu prevederile art. 38, art. 39 și art. 40 din regulamentul serviciului în Procedura Operațională ”Comunicarea și modul de acțiune în cazul intervențiilor la sistemele de alimentare cu apă și de canalizare” cod: PO – 05-076 Ed. 09 rev.1 dar nu s-a completat neexistând avarii nici la stațiile de epurare și nici pe rețelele de canalizare;

15. Există pentru fiecare echipament/utilaj/instalație deteriorat(ă) din dotarea stației de epurare sau a SPAU din cadrul rețelelor de canalizare un proces verbal de constatare a deteriorării acestora cod: F-PO-05-076-01 Ed. 09 rev.1, o fișă de intervenție sistem de canalizare cod: F-PO-05-076-02 Ed.09 rev.0 și un proces verbal de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru menținerea echipamentelor / utilajelor cod : F-PO-05-080-04 Ed. 06, rev.0. Aceste documente sunt păstrate în conformitate cu prevederile art. 43 din regulamentul serviciului;

16. Există o evidență a lucrărilor de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capital pentru echipamentele / utilajele de bază din cadrul stațiilor de epurare și a rețelelor de canalizare în formularul ”Jurnal evenimente” care cuprinde : data, obiectivul, intervenient, defectul/intervenția/lucrarea, piese utilizate/reparații;

17. Există plăcuțe indicatoare pentru fiecare echipament / utilaj din stațiile de epurare Fieni și secția TBC Moroeni care conțin datele de identificare ale acestuia;

18. La SEAU Fieni echipamentele / utilajele nu au număr de inventar întrucât procesul de inventariere și predare- primire a obiectivelor realizate pe POS Mediu nu s-a finalizat;

19. La SEAU secția TBC Moroeni, echipamentele / utilajele nu au număr de inventar întrucât în procesul verbal de predare – primire către compania de apă, în momentul concesiunii serviciului de canalizare de către UAT a Județului Dâmbovița, nu s-au evidențiat detaliat componența sistemelor de canalizare precum și caracteristicile tehnice și valoarea de inventar a echipamentelor din dotare;

20. În stația de epurare Fieni există o evidență zilnică a buletinelor de analiză a apei uzate care intră și care iese din stația de epurare precum și pe fluxurile principale ale procesului de epurare în conf. cu art. 173 și art. 174 din regulamentul serviciului;

21. Pentru stația de epurare secția TBC Moroeni, în conformitate cu cerințele din autorizația de gospodărire a apei și cea de mediu, se monitorizează calitatea influentului și efluentului o dată pe trimestru. Precizăm că la această stație se monitorizează cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori este nevoie calitatea influentului și efluentului. Există în stație o evidență a acestor buletine de analiză;

22. Periodic se execută verificarea și mentenanța colectoarelor din rețeaua de canalizare în conformitate cu Programul lunar de verificare și mentenanță a acestora, respectându-se prevederile art. 157 din regulamentul serviciului. În urma verificării și mentenanței acestora se încheie un proces



verbal în care se evidențiază neconformitățile identificate, măsurile care se preconizează a se lua precum și lucrările care s-au efectuat în cazul mentenanței;

23. Există în curs de elaborare o procedură operațională privind vidanjarea și evacuarea apelor uzate de către operatorul regional sau de alți agenți economici, autorizați în acest sens și agreeți de operator. În contractele de prestări servicii, încheiate cu agenți economici care desfășoară activitatea de vidanjare a apei uzate din fosele septice de la utilizatorii din aria de operare a companiei care nu beneficiază de servicii de canalizare în prezent, sunt consemnate locul și condițiile tehnice de descărcare a acestor ape uzate provenite din procesul de vidanjare. În urma descărcării apelor uzate vidanjate în căminul de colectare din stația de epurare, special amenajat în acest sens, se încheie un formular de încărcare – descărcare deșeuri periculoase (formular tipizat conform HG 1061 / 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României) între delegatul agentului economic care desfășoară activitatea de vidanjare și operatorul din stația de epurare. Toate vidanțele, care se descarcă în stația de epurare sunt monitorizate atât cantitativ cât și calitativ în conformitate cu clauzele contractuale, și sunt evidențiate în Registrul monitorizarea apelor uzate vidanjate, cod: F-PO-05-046-10 Ed.04 rev.0, care conține următoarele rubrici: nr. înregistrare, data, date identificare expeditor (proprietar vidanță) / nr. formular încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, nr. înmatriculare vidanță, volumul de apă uzată vidanțată, de unde provine apa uzată vidanțată, punctul de descărcare și observații, după care la finele lunii se completează formularul Raport lunar privind volumele de ape uzate vidanjate și localitățile de unde s-au vidanțat, cod : F-PO-10-021-04 Ed. 03 rev.1. În acest sens, în cadrul secției Fieni s-a emis o Notă Internă prin care se obligă ca toate vidanțele provenite de la terți să fie deversate numai în căminul de recepție, special amenajat, la intrarea în stația de epurare;

24. Se verifică și se curăță periodic gura de vărsare (debușare) a apei uzate epurate în receptorul natural râul Ialomița pentru SEAU Fieni și pârâul Puturoasa pentru SEAU secția TBC Moreni. În acest sens există procese verbale de curățare;

25. Există în cadrul stației de epurare Fieni o evidență a caracteristicilor fizico-chimice pentru apa uzată epurată (efluent) și pentru nămolul rezultat în urma epurării în conformitate cu prevederile art. 180 din regulamentul serviciului;

26. În cadrul fiecărei stații de epurare se urmăresc și se consemnează parametrii de proces, starea echipamentelor și numărul de ore de funcționare zilnic / echipament. În acest sens există pentru fiecare stație de epurare administrată și exploatată de secția Fieni documente ca fișa echipamentului și fișa U;

27. Depozitarea nămolului în stațiile de epurare administrate și exploatate de secția Fieni se face în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile art. 190 – art. 201 din regulamentul serviciului;

28. Există în fiecare stație de epurare Fișa postului pentru personalul de operare;

29. Există în cadrul secției Fieni fișele de post pentru personal de întreținere și intervenție serviciu de canalizare;

30. Există în cadrul Secției Fieni Programul de instruire profesională pentru personalul din cadrul serviciului de canalizare pe anul 2021;

Concluzionăm că în cadrul Secției Fieni activitatea desfășurată de sectoarele stației de epurare și rețele de canalizare este eficace și eficientă neexistând neconformități care să ateste nerespectarea regulamentul serviciului și a legislației specifice în vigoare.

**Secția Pucioasa** – administrează, exploatează și întreține sistemele publice de colectare, transport, epurare și evacuare ape uzate de la utilizatorii din următoarele unități administrativ-teritoriale: Oraș Pucioasa, UAT Brănești, UAT a Județului Dâmbovița și UAT Vulcana Pandele, după următoarea schemă funcțională:

- SEAU Pucioasa, în prezent, asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare din orașul Pucioasa. Această stație de epurare a fost modernizată prin

Programul Operațional Sectorial Mediu- Axa Prioritară nr. 1 ” Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată”. Stația este dotată cu echipamente performante în domeniul epurării apei uzate. Procesul tehnologic de epurare cuprinde toate cele trei trepte de epurare : mecanică, biologică și chimică (terțiară – îndepărtarea fosforului prin precipitare cu clorură ferică). Stația de epurare este dotată cu un sistem automatizat de monitorizare a tuturor parametrilor tehnici și de reconfigurare a acestora în funcție de debitul și calitatea influentului astfel încât calitatea efluentului să fie în conformitate cu cerințele autorizațiilor de gospodărire a apelor și de mediu în vigoare. Acest sistem de monitorizare automatizat are la bază Programul SCADA, program performant în ceea ce privește monitorizarea, controlul și achiziționarea de date de proces. Automatizările SCADA sunt folosite în cadrul stației de epurare pentru monitorizarea și controlul proceselor chimice, fizice sau de transport al apei uzate și prezintă următoarele avantaje: monitorizare și control în timp al tuturor proceselor din stație, eficiență în operare, operativitate, management performant, promptitudine operațională etc.. Rețeaua de canalizare care asigură colectarea și transportul apei uzate epurate în această stație are în prezent un număr de 1.392 racorduri în orașul Pucioasa;

- SEAU Parc Industrial Priboiu, aparținând unității administrativ – teritoriale a Județului Dâmbovița, asigură epurarea apei uzate colectată și transportată de rețeaua de canalizare internă a acestei unități industriale. Sistemul de canalizare în Parcul Industrial Priboiu a fost realizat de Consiliul Județean Dâmbovița prin Programul PHARE 2000 și pus în funcțiune în anul 2008. Stația de epurare conține 2 trepte de epurare: mecanică și biologică. Treapta biologică este asigurată de un filtru biologic monobloc cu biodiscuri asigurând epurarea apei uzate prin biofilm.

- SEAU Brănești asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 77 de racorduri. Stația a fost realizată de către Consiliul Local Brănești prin Programul Național de Dezvoltare Rurală – Măsura 322 ”Renovarea și dezvoltarea satelor”. Este o stație de epurare cu toate cele trei trepte de tratare : mecanică, biologică și treapta terțiară prin dezinfecție cu lămpi bactericide UV. Stația este dotată cu 1 filtru de epurare biologică cu biodiscuri care asigură epurarea în biofilm a apei uzate.

- SEAU Vulcana Pandeale asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 81 de racorduri. Stația a fost realizată de către Consiliul Local Vulcana Pandeale prin Programul Național pentru Dezvoltare Locală etapa 1 aprobat prin OG nr. 28 / 2013 și buget local. Stația este dotată cu echipamente care asigură tratarea apei uzate în trei trepte: mecanică, biologică și treapta terțiară prin dezinfecție cu hipoclorit de sodiu. Treapta biologică este asigurată de 5 filtre biologice cu biodiscuri legate în serie.

Coordonarea acestor sectoare se face de către un personal, specializat în acest sens, care asigură în condiții de eficiență managementul activității de colectare (preluare), transport și epurare apă uzată în vederea furnizării unor servicii de canalizare de calitate cu respectarea normelor legale și a Directivelor U.E.

În urma monitorizării și controlului efectuat la stațiile de epurare sus menționate s-au constatat următoarele aspecte:

1. Există debitmetre electromagnetice (sigilate de A.N.A.R.) pentru măsurarea debitului de apă uzată care intră în stația de epurare (a influentului) și care iese din stație (a efluentului) doar la S.E.A.U. Pucioasa. Precizăm că debitmetrele electromagnetice nu intră în categoria mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal în conformitate cu legislația în vigoare. Stațiile de epurare din mediul rural: Brănești, Vulcana Pandeale și Parc Industrial Priboiu au debitmetre mecanice (verificate metrologic și sigilate de A.N.A.R.) pentru măsurarea debitului de apă care iese din stația de epurare (a efluentului) ;

2. Există instrucțiuni de exploatare a echipamentelor/ instalațiilor din cadrul stației de epurare și sunt afișate la vedere;

3. Există instrucțiuni de întreținere a echipamentelor/ instalațiilor din cadrul stației de epurare și sunt afișate la vedere;

4. Există instrucțiuni tehnice / foi de manevră permanentă privind:

- manevrele curente care se execută, frecvent sau periodic având aceleași operații, în cadrul instalațiilor din dotarea stațiilor de epurare pentru modificarea configurației lor ca urmare a adaptabilității la cerințele utilizatorilor;

- anumite manevre programate care se execută curent pentru modificarea configurației instalațiilor sau grupurilor de instalații din stația de epurare, altele decât cele din manevrele curente, inclusiv cele care au drept scop retragerea din exploatare a echipamentelor pentru lucrări sau probe și redarea lor în exploatare;

- anumite manevrele care se execută curent la apariția unui incident de ex. izolarea unui echipament defect și restabilirea circuitului funcțional tehnologic al instalației;

La stația de epurare Pucioasa manevrele sus menționate se fac computerizat prin programul SCADA. La stațiile de epurare din mediul rural: Brănești, Vulcana Pandlele și Parc Industrial Priboiu aceste manevre se fac manual de către șeful de sector împreună cu operatorul din stație;

5. În stațiile de epurare există instrucțiuni tehnice / foi de manevră programată care conțin succesiunea operațiilor care se execută în cazul lucrărilor programate sau accidentale (foi de manevră în caz de avarie a epuratorului biologic, foaie de manevră reparație curentă instalație de deshidratare nămol, foaie de manevră înlocuire / reparare suflante epurator biologic, foaie de manevră înlocuire / reparare grătar treaptă mecanică secundară epurator biologic, foaie de manevră înlocuire / reparare mixer bazin de omogenizare – egalizare debite etc.);

6. Instrucțiuni tehnice / foile de manevră (care conțin manevrele care se execută în instalațiile din stația de epurare) cuprind: tema manevrei, scopul manevrei, succesiunea operațiilor, notații în legătură cu dispunerea și îndeplinirea operațiilor, persoanele care execută sau au legătură cu manevra în concordanță cu responsabilitățile din fișa postului;

7. Există programe lunare de revizie și întreținere (curățare și spălare) rețele de canalizare cu căminele și geigerele din dotarea acestora, procese verbale încheiate la finalizarea activităților de revizie și întreținere rețele de canalizare care cuprind și verificarea și întreținerea caminelor și geigerele aferente acestora, situații (Jurnal de evenimente) în care se evidențiază executarea acestor activități în conformitate cu prevederile art.157 din Regulamentul Serviciului;

8. Există programe anuale de revizii și reparații programate (curente și capitale) pentru rețelele de canalizare și pentru stațiile de epurare care conțin estimativ și costul acestora;

9. Service-ul cu terți se realizează prin procedura de cerere – ofertă în momentul identificării unei disfuncționalități al unui echipament / instalație care nu poate fi rezolvată de echipa de întreținere și reparații din cadrul sectorului / stației în conformitate cu prevederile Legii 99 /2016 privind achizițiile publice sectoriale. În acest caz se întocmește un proces verbal de constatare a defecțiunilor, care nu pot fi remediate de personalul de întreținere specializat în acest sens din cadrul companiei, după care se întocmește referatul de necesitate privind achiziționarea serviciului de mentenanță care se transmite ulterior serviciului de achiziții publice din cadrul companiei;

10. Există programe de curățare / igienizare echipamente/ instalații zilnice / săptămânale/ lunare pentru fiecare stație de epurare precum și procese verbale care confirmă respectarea lor (proces verbale de curățare grătare, desnisipatoare, separator de grăsimi, cămine colectoare etc.);

11. Există fișa utilajului / echipamentului unde se evidențiază nr. de ore de funcționare zilnice ale echipamentelor și utilajelor din dotarea Stației de epurare Pucioasa și a stațiilor de epurare Brănești, Vulcana Pandlele și Parc Industrial Priboiu;

12. Există fișa utilajului / echipamentului unde se evidențiază nr. de ore de funcționare lunar ale echipamentelor și utilajelor din dotarea stației de epurare Pucioasa și a stațiilor de epurare Brănești, Vulcana Pandeale și Parc Industrial Priboiu;

13. Există în conformitate cu art. 22, din regulamentul serviciului, fișe tehnice pentru fiecare echipament care conțin date din documentațiile tehnice predate de furnizori, recepția acestuia, date privind reparațiile programate sau neprogramate, costul acestora, lista pieselor / subansamblelor înlocuite cu ocazia reparațiilor planificate sau neplanificate, perioada în care s-a efectuat reparația planificată sau neplanificată;

14. Există ca formular Fișă de incident / avarie, cod : F-PO -05-076-03 Ed. 09 rev.1, în conformitate cu prevederile art. 38, art. 39 și art. 40 din regulamentul serviciului în Procedura Operațională ”Comunicarea și modul de acțiune în cazul intervențiilor la sistemele de alimentare cu apă și de canalizare” cod: PO – 05-076 Ed. 09 rev.1 dar nu s-a completat neexistând avarii nici la stațiile de epurare și nici pe rețelele de canalizare;

15. Există pentru fiecare echipament/utilaj/instalație deteriorat(ă) din dotarea stației de epurare sau a SPAU din cadrul rețelelor de canalizare un proces verbal de constatare a deteriorării acestora cod: F-PO-05-076-01 Ed. 09 rev.1, o fișă de intervenție sistem de canalizare cod: F-PO-05-076-02 Ed.09 rev.0 și un proces verbal de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru menținerea echipamentelor / utilajelor cod : F-PO-05-080-04 Ed. 06, rev.0. Aceste documente sunt păstrate în conformitate cu prevederile art. 43 din regulamentul serviciului;

16. Există o evidență a lucrărilor de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capital pentru echipamentele / utilajele de bază din cadrul stațiilor de epurare și a rețelelor de canalizare în formularul ”Jurnal evenimente” Există un formular tipizat privind Raportul de tură care conține condiții meteo și caracteristici efluent, observații ale echipei de operare la preluarea schimbului, în timpul serviciului și la predarea turei, opriri ale curentului electric, activități gospodărești stație, avarii utilaje;

17. Există un formular tipizat privind Raportul de tură care conține condiții meteo și caracteristici efluent, observații ale echipei de operare la preluarea schimbului, în timpul serviciului și la predarea turei, opriri ale curentului electric, activități gospodărești stație, avarii utilaje;

18. Există plăcuțe indicatoare pentru fiecare echipament / utilaj din stațiile de epurare Pucioasa Brănești, Parc Industrial Priboiu și Vulcana Pandeale care conțin datele de identificare ale acestuia;

19. La SEAU Pucioasa echipamentele / utilajele nu au număr de inventar întrucât procesul de inventariere și predare- primire a obiectivelor realizate pe POS Mediu nu s-a finalizat;

20. La SEAU Parc Industrial Priboiu și SEAU Vulcana Pandeale echipamentele / utilajele nu au număr de inventar întrucât în procesul verbal de predare – primire către compania de apă, în momentul concesionării serviciului de canalizare de către aceste unități administrativ - teritoriale nu s-au evidențiat detaliat componența sistemelor de canalizare precum și caracteristicile tehnice și valoarea de inventar a echipamentelor din dotare. La SEAU Brănești există numere de inventar pentru fiecare echipament în parte;

21. În stația de epurare Pucioasa există o evidență zilnică a buletinelor de analiză a apei uzate care intră și care iese din stația de epurare precum și pe fluxurile principale ale procesului de epurare în conf. cu art. 173 și art. 174 din regulamentul serviciului;

22. Pentru stațiile de epurare din mediul rural (Brănești, Parc Industrial Priboiu și Vulcana Pandeale), în conformitate cu cerințele din autorizațiile de gospodărire a apei și cele de mediu, se monitorizează calitatea influentului și efluentului o dată pe trimestru. Precizăm că la această stație se monitorizează cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori este nevoie calitatea influentului și efluentului. Există în aceste stații o evidență a acestor buletine de analiză;

23. Periodic se execută verificarea și mentenanța colectoarelor din rețeaua de canalizare în conformitate cu Programul lunar de verificare și mentenanță a acestora, respectându-se prevederile art. 157 din regulamentul serviciului. În urma verificării și mentenanței acestora se încheie un proces verbal în care se evidențiază neconformitățile identificate, măsurile care se preconizează a se lua precum și lucrările care s-au efectuat în cazul mentenanței;

24. Se efectuează analize ale apei uzate în cămine pentru determinarea CBO5 în vederea depistării infiltrațiilor de apă din sol. Ex. : BA nr. 389/28.07.2021 – cămin canalizare str. Zorilor – Trainica;

25. Există în curs de elaborare o procedură operațională privind vidanșarea și evacuarea apelor uzate de către operatorul regional sau de alți agenți economici, autorizați în acest sens și agreeți de operator. În contractele de prestări servicii, încheiate cu agenți economici care desfășoară activitatea de vidanșare a apei uzate din fosele septice de la utilizatorii din aria de operare a companiei care nu beneficiază de servicii de canalizare în prezent, sunt consemnate locul și condițiile tehnice de descărcare a acestor ape uzate provenite din procesul de vidanșare. În urma descărcării apelor uzate vidanșate în căminul de colectare din stația de epurare, special amenajat în acest sens, se încheie un formular de încărcare – descărcare deșeuri periculoase (formular tipizat conform HG 1061 / 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României) între delegatul agentului economic care desfășoară activitatea de vidanșare și operatorul din stația de epurare. Toate vidanșele, care se descarcă în stația de epurare sunt monitorizate atât cantitativ cât și calitativ în conformitate cu clauzele contractuale, și sunt evidențiate în Registrul monitorizării apelor uzate vidanșate, cod: F-PO-05-046-10 Ed.04 rev.0, care conține următoarele rubrici: nr. înregistrare, data, date identificare expeditor (proprietar vidanșă) / nr. formular încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, nr. înmatriculare vidanșă, volumul de apă uzată vidanșată, de unde provine apa uzată vidanșată, punctul de descărcare și observații, după care la finele lunii se completează formularul Raport lunar privind volumele de ape uzate vidanșate și localitățile de unde s-au vidanșat, cod : F-PO-10-021-04 Ed. 03 rev.1. În acest sens, la secția Pucioasa, se recomandă să se emită o Notă Internă prin care se specifică ca toate apele uzate din fosele septice vidanșate de agenți economici agreeți de compania de apă să fie deversate numai în căminul de recepție, special amenajat, la intrarea în stația de epurare orașenească întrucât aceasta are în dotare laborator de analize indicatori de calitate apă uzată și debitmetru pentru măsurarea volumului de apă vidanșată care se descarcă în stație astfel, existând posibilitatea de a se respecta condițiile de monitorizare calitativă și cantitativă specificate în contractele de prestări servicii încheiate cu aceste firme;

26. Se verifică și se curăță periodic gura de vărsare (debușare) a apei uzate epurate în receptorul natural râul Ialomița pentru toate stațiile de epurare (SEAU Pucioasa, SEAU Brănești, SEAU Parc Industrial Priboiu și SEAU Vulcana Pandele). În acest sens există procese verbale de curățare;

27. Există în cadrul stației de epurare Pucioasa o evidență a caracteristicilor fizico-chimice pentru apa uzată epurată (efluent) și pentru nămolul rezultat în urma epurării în conformitate cu prevederile art. 180 din regulamentul serviciului;

28. În cadrul fiecărei stații de epurare se urmăresc și se consemnează parametrii de proces, starea echipamentelor și numărul de ore de funcționare zilnic / echipament. În acest sens există pentru fiecare stație de epurare administrată și exploatată de secția Pucioasa documente ca fișa echipamentului și fișa U;

29. Depozitarea nămolului în stațiile de epurare administrate și exploatate de secția Pucioasa se face în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile art. 190 – art. 201 din regulamentul serviciului;

30. Există în fiecare stație de epurare Fișa postului pentru personalul de operare;

31. Există în cadrul secției Pucioasa fișele de post pentru personal de întreținere și intervenție serviciu de canalizare;

32. Există în cadrul Secției Pucioasa Programul de instruire profesională pentru personalul din cadrul serviciului de canalizare pe anul 2021;

Concluzionăm că în cadrul Secției Pucioasa activitatea desfășurată de sectoarele stații de epurare și rețele de canalizare este eficace și eficientă neexistând neconformități care să ateste nerespectarea regulamentului serviciului și a legislației specifice în vigoare.

**Secția Titu** – administrează, exploatează și întreține sistemele publice de colectare, transport, epurare și evacuare ape uzate de la utilizatorii din următoarele unități administrativ-teritoriale: Oraș Titu, UAT Brezoale și UAT Potlogi, după următoarea schemă funcțională:

- SEAU Titu, în prezent, asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare din orașul Titu. Această stație de epurare a fost modernizată prin Programul Operațional Sectorial Mediu- Axa Prioritară nr. 1 ”Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată”. Stația este dotată cu echipamente performante în domeniul epurării apei uzate. Procesul tehnologic de epurare cuprinde toate cele trei trepte de epurare : mecanică, biologică și chimică (terțiară – îndepărtarea fosforului prin precipitare cu clorură ferică). Stația de epurare este dotată cu un sistem automatizat de monitorizare a tuturor parametrilor tehnici și de reconfigurare a acestora în funcție de debitul și calitatea influentului astfel încât calitatea efluentului să fie în conformitate cu cerințele autorizațiilor de gospodărire a apelor și de mediu în vigoare. Acest sistem de monitorizare automatizat are la bază Programul SCADA, program performant în ceea ce privește monitorizarea, controlul și achiziționarea de date de proces. Automatizările SCADA sunt folosite în cadrul stației de epurare pentru monitorizarea și controlul proceselor chimice, fizice sau de transport al apei uzate și prezintă următoarele avantaje: monitorizare și control în timp al tuturor proceselor din stație, eficiență în operare, operativitate, management performant, promptitudine operațională etc.. Rețeaua publică de canalizare care asigură colectarea și transportul apei uzate epurată în această stație are în prezent un număr de 862 racorduri în orașul Titu și 44.639 ml de rețea de canalizare din care 22.504 ml rețea funcționează sub vacuum ( rețea dotată cu 2 stații de vacuum și 420 cămine de vacuum ) și 22.135 în regim gravitațional (transportul se realizează prin 4 SPAU-ri dotate cu pompe speciale);

- SEAU Brezoale asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 457 de racorduri. Stația a fost realizată de către Consiliul Local Brezoale prin Programul Național de Dezvoltare Rurală – Măsura 322 ”Renovarea și dezvoltarea satelor”. Este o stație de epurare cu toate cele trei trepte de tratare : mecanică, biologică și chimică (terțiară – îndepărtarea fosforului prin precipitare cu clorură ferică) și o treaptă suplimentară de sterilizare cu lămpi bactericide UV. Stația este dotată cu 1 filtru de epurare biologică cu biodiscuri care asigură epurarea în biofilm a apei uzate. Rețeaua publică de canalizare este dotată cu 14 stații de pompare și are o lungime de 18.578 ml.

- **SEAU Potlogi** asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 53 de racorduri. Stația a fost realizată de către Consiliul Local Potlogi prin Programul Național de Dezvoltare Rurală – Măsura 322 ”Renovarea și dezvoltarea satelor” și buget local. Este o stație de epurare compactă de tip IntelliBio MBR cu 2 trepte de tratare : mecanică și biologică. Stația este dotată și cu 1 filtru cu membrane ultrafiltrante care asigură o epurare corespunzătoare a apei uzate. **Precizăm că rețeaua de canalizare aferentă sistemului de canalizare din această unitate administrativ-teritorială funcționează sub vacuum și trebuie să i se asigure debitul minim necesar pentru ca pompele de vacuum din dotarea rețelei să pornească. La momentul controlului, stația de epurare nu funcționa pentru că nu avea personal operator și nici rețeaua de canalizare nu funcționa pentru că nu i se asigura în mod constant debitul minim necesar ca pompele de vacuum să funcționeze. Rețeaua de canalizare are o lungime de 9.483 ml și este dotată cu 184 cămine de colectare.**

Coordonarea acestor sectoare se face de către un personal, specializat în acest sens, care cu excepția SEAU Potlogi, asigură în condiții de eficiență managementul activității de colectare (preluare), transport și epurare apă uzată în vederea furnizării unor servicii de canalizare de calitate cu respectarea normelor legale și a Directivelor U.E.

În urma monitorizării și controlului efectuat la stațiile de epurare sus menționate s-au constatat următoarele aspecte:

1. Există debitmetre electromagnetice (sigilate de A.N.A.R.) pentru măsurarea debitului de apă uzată care intră în stația de epurare (a influentului) și care iese din stație (a efluentului) doar la S.E.A.U. Titu. Precizăm că debitmetrele electromagnetice nu intră în categoria mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal în conformitate cu legislația în vigoare. Stațiile de epurare din mediul rural: Brezoaale și Potlogi au debitmetre mecanice (verificate metrologic și sigilate de A.N.A.R.) pentru măsurarea debitului de apă care iese din stația de epurare (a efluentului) ;

2. Există instrucțiuni de exploatare a echipamentelor/ instalațiilor din cadrul stației de epurare și sunt afișate la vedere;

3. Există instrucțiuni de întreținere a echipamentelor/ instalațiilor din cadrul stației de epurare și sunt afișate la vedere;

4. Există instrucțiuni tehnice / foi de manevră permanentă privind:

- manevrele curente care se execută, frecvent sau periodic având aceleași operații, în cadrul instalațiilor din dotarea stațiilor de epurare pentru modificarea configurației lor ca urmare a adaptabilității la cerințele utilizatorilor;

- anumite manevre programate care se execută curent pentru modificarea configurației instalațiilor sau grupurilor de instalații din stația de epurare, altele decât cele din manevrele curente, inclusiv cele care au drept scop retragerea din exploatare a echipamentelor pentru lucrări sau probe și redarea lor în exploatare;

- anumite manevre care se execută curent la apariția unui incident de ex. izolarea unui echipament defect și restabilirea circuitului funcțional tehnologic al instalației;

La stația de epurare Titu manevrele sus menționate se fac computerizat prin programul SCADA. La stațiile de epurare din mediul rural: Brezoaale și Potlogi aceste manevre se fac manual de către șeful de sector împreună cu operatorul din stație;

5. În stațiile de epurare există instrucțiuni tehnice / foi de manevră programată care conțin succesiunea operațiilor care se execută în cazul lucrărilor programate sau accidentale (foi de manevră în caz de avarie a epuratorului biologic, foaie de manevră reparație curentă instalație de deshidratare nămol, foaie de manevră înlocuire / reparare suflante epurator biologic, foaie de manevră înlocuire / reparare grătar treaptă mecanică secundară epurator biologic, foaie de manevră înlocuire / reparare mixer bazin de omogenizare – egalizare debite etc.);

6. Instrucțiuni tehnice / foile de manevră (care conțin manevrele care se execută în instalațiile din stația de epurare) cuprind: tema manevrei, scopul manevrei, succesiunea operațiilor, notații în legătură cu dispunerea și îndeplinirea operațiilor, persoanele care execută sau au legătură cu manevra în concordanță cu responsabilitățile din fișa postului;

7. Există programe lunare de revizie și întreținere (curățare și spălare) rețele de canalizare cu căminele și geigerele din dotarea acestora, procese verbale încheiate la finalizarea activităților de revizie și întreținere rețele de canalizare care cuprind și verificarea și întreținerea caminelor și geigerele aferente acestora, situații (Jurnal de evenimente) în care se evidențiază executarea acestor activități în conformitate cu prevederile art.157 din Regulamentul Serviciului;

8. Există programe anuale de revizii și reparații programate (curente și capitale) pentru rețelele de canalizare și pentru stațiile de epurare care conțin estimativ și costul acestora;

9. Service-ul cu terți se realizează prin procedura de cerere – ofertă în momentul identificării unei disfuncționalități al unui echipament / instalație care nu poate fi rezolvată de echipa de întreținere și reparații din cadrul sectorului / stației în conformitate cu prevederile Legii 99 /2016 privind achizițiile publice sectoriale. În acest caz se întocmește un proces verbal de constatare a defecțiunilor, care nu pot fi remediate de personalul de întreținere specializat în acest sens din cadrul companiei, după care se întocmește referatul de necesitate privind achiziționarea serviciului de mentenanță care se transmite ulterior serviciului de achiziții publice din cadrul companiei;

10. Există programe de curățare / igienizare echipamente/ instalații zilnice / săptămânale/ lunare pentru fiecare stație de epurare precum și procese verbale care confirmă respectarea lor (proces verbale de curățare grătare, desnisipatoare, separator de grăsimi, cămine colectoare etc.);

11. Există fișa utilajului / echipamentului unde se evidențiază nr. de ore de funcționare zilnice ale echipamentelor și utilajelor din dotarea Stației de epurare Titu și a stațiilor de epurare Brezoele și Potlogi ;

12. Există fișa utilajului / echipamentului unde se evidențiază nr. de ore de funcționare lunar ale echipamentelor și utilajelor din dotarea stației de epurare Titu și a stațiilor de epurare Brezoele și Potlogi ;

13. Există în conformitate cu art. 22, din regulamentul serviciului, fișe tehnice pentru fiecare echipament care conțin date din documentațiile tehnice predate de furnizori, recepția acestuia, date privind reparațiile programate sau neprogramate, costul acestora, lista pieselor / subansamblelor înlocuite cu ocazia reparațiilor planificate sau neplanificate, perioada în care s-a efectuat reparația planificată sau neplanificată;

14. Există ca formular Fișă de incident / avarie, cod : F-PO -05-076-03 Ed. 09 rev.1, în conformitate cu prevederile art. 38, art. 39 și art. 40 din regulamentul serviciului în Procedura Operațională ”Comunicarea și modul de acțiune în cazul intervențiilor la sistemele de alimentare cu apă și de canalizare” cod: PO – 05-076 Ed. 09 rev.1 dar nu s-a completat neexistând avarii nici la stațiile de epurare și nici pe rețelele de canalizare;

15. Există pentru fiecare echipament/utilaj/instalație deteriorat(ă) din dotarea stației de epurare sau a SPAU din cadrul rețelelor de canalizare un proces verbal de constatare a deteriorării acestora cod: F-PO-05-076-01 Ed. 09 rev.1, o fișă de intervenție sistem de canalizare cod: F-PO-05-076-02 Ed.09 rev.0 și un proces verbal de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru menținerea echipamentelor / utilajelor cod : F-PO-05-080-04 Ed. 06, rev.0. Aceste documente sunt păstrate în conformitate cu prevederile art. 43 din regulamentul serviciului;

16. Există o evidență a lucrărilor de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capital pentru echipamentele / utilajele de bază din cadrul stațiilor de epurare și a rețelelor de canalizare în formularul ”Jurnal evenimente” care cuprinde : data, obiectivul, intervenient, defectul/intervenția/lucrarea, piese utilizate/reparații;

17. Există plăcuțe indicatoare pentru fiecare echipament / utilaj din stațiile de epurare Titu, Brezoele și Potlogi care conțin datele de identificare ale acestuia;

18. La SEAU Titu echipamentele / utilajele nu au număr de inventar întrucât procesul de inventariere și predare- primire a obiectivelor realizate pe POS Mediu nu s-a finalizat;

19. La stațiile de epurare apă uzată din mediul rural (Brezoele și Potlogi) există numere de inventar pentru fiecare echipament în parte;

20. În stația de epurare Titu există o evidență zilnică a buletinelor de analiză a apei uzate care intră și care iese din stația de epurare precum și pe fluxurile principale ale procesului de epurare în conf. cu art. 173 și art. 174 din regulamentul serviciului;

21. Pentru stațiile de epurare din mediul rural (Brezoele și Potlogi), în conformitate cu cerințele din autorizațiile de gospodărire a apei și cele de mediu, se monitorizează calitatea influentului și



efluentului o dată pe trimestru. Precizăm că la această stație se monitorizează cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori este nevoie calitatea influentului și efluentului. Există în aceste stații o evidență a acestor buletine de analiză;

22. Periodic se execută verificarea și mentenanța colectoarelor din rețeaua de canalizare în conformitate cu Programul lunar de verificare și mentenanță a acestora, respectându-se prevederile art. 157 din regulamentul serviciului. În urma verificării și mentenanței acestora se încheie un proces verbal în care se evidențiază neconformitățile identificate, măsurile care se preconizează a se lua precum și lucrările care s-au efectuat în cazul mentenanței;

23. Există în curs de elaborare o procedură operațională privind vidanjarea și evacuarea apelor uzate de către operatorul regional sau de alți agenți economici, autorizați în acest sens și agreeți de operator. În contractele de prestări servicii, încheiate cu agenți economici care desfășoară activitatea de vidanjare a apei uzate din fosele septice de la utilizatorii din aria de operare a companiei care nu beneficiază de servicii de canalizare în prezent, sunt consemnate locul și condițiile tehnice de descărcare a acestor ape uzate provenite din procesul de vidanjare. În urma descărcării apelor uzate vidanjate în căminul de colectare din stația de epurare, special amenajat în acest sens, se încheie un formular de încărcare – descărcare deșeuri periculoase (formular tipizat conform HG 1061 / 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României) între delegatul agentului economic care desfășoară activitatea de vidanjare și operatorul din stația de epurare. Toate vidanțele, care se descarcă în stația de epurare sunt monitorizate atât cantitativ cât și calitativ în conformitate cu clauzele contractuale, și sunt evidențiate în Registrul monitorizarea apelor uzate vidanjate, cod: F-PO-05-046-10 Ed.04 rev.0, care conține următoarele rubrici: nr. înregistrare, data, date identificare expeditor (proprietar vidanță) / nr. formular încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, nr. înmatriculare vidanță, volumul de apă uzată vidanjată, de unde provine apa uzată vidanjată, punctul de descărcare și observații, după care la finele lunii se completează formularul Raport lunar privind volumele de ape uzate vidanjate și localitățile de unde s-au vidanjat, cod : F-PO-10-021-04 Ed. 03 rev.1. În acest sens, se recomandă ca în cadrul secției Titu să se emită o Notă Internă prin care se specifică ca toate apele uzate din fosele septice vidanjate de agenți economici agreeți de compania de apă să fie deversate numai în căminul de recepție, special amenajat, la intrarea în stația de epurare orășenească întrucât aceasta are în dotare laborator de analize indicatori de calitate apă uzată și debitmetru pentru măsurarea volumului de apă vidanjată care se descarcă în stație astfel, existând posibilitatea de a se respecta condițiile de monitorizare calitativă și cantitativă specificate în contractele de prestări servicii încheiate cu aceste firme;

24. Se verifică și se curăță periodic gura de vărsare (debușare) a apei uzate epurate în receptorul natural pentru toate stațiile de epurare (SEAU Titu, SEAU Brezoele și SEAU Potlogi). În acest sens există procese verbale de curățare;

25. Există în cadrul stației de epurare Titu o evidență a caracteristicilor fizico-chimice pentru apa uzată epurată (efluent) și pentru nămolul rezultat în urma epurării în conformitate cu prevederile art. 180 din regulamentul serviciului;

26. În cadrul fiecărei stații de epurare se urmăresc și se consemnează parametrii de proces, starea echipamentelor și numărul de ore de funcționare zilnic / echipament. În acest sens există pentru fiecare stație de epurare administrată și exploatată de secția Titu documente ca fișa echipamentului și fișa U;

27. Depozitarea nămolului în stațiile de epurare administrate și exploatate de secția Titu se face în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile art. 190 – art. 201 din regulamentul serviciului;

28. Există în fiecare stație de epurare Fișa postului pentru personalul de operare;

29. Există în cadrul secției Titu fișele de post pentru personal de întreținere și intervenție serviciu de canalizare;

30. Există în cadrul Secției Titu Programul de instruire profesională pentru personalul din cadrul serviciului de canalizare pe anul 2021;

Concluzionăm că în cadrul Secției Titu cu excepția SEAU Potlogi activitatea desfășurată de sectoarele stației de epurare și rețele de canalizare este eficace și eficientă neexistând neconformități majore care să ateste nerespectarea regulamentului serviciului și a legislației specifice în vigoare.

**Secția Găești** – administrează, exploatează și întreține sistemele publice de colectare, transport, epurare și evacuare ape uzate de la utilizatorii din următoarele unități administrativ-teritoriale: Oraș Găești, UAT Ludești, UAT Petrești, UAT Râscăeți și UAT Șelaru, după următoarea schemă funcțională:

- SEAU Găești, în prezent, asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare din orașul Găești. Această stație de epurare a fost modernizată prin Programul Operațional Sectorial Mediu- Axa Prioritară nr. 1 ” Extinderea și modernizarea sistemelor de apă și apă uzată”. Stația este dotată cu echipamente performante în domeniul epurării apei uzate. Procesul tehnologic de epurare cuprinde toate cele trei trepte de epurare : mecanică, biologică și chimică (terțiară – îndepărtarea fosforului prin precipitare cu clorură ferică). Stația de epurare este dotată cu un sistem automatizat de monitorizare a tuturor parametrilor tehnici și de reconfigurare a acestora în funcție de debitul și calitatea influentului astfel încât calitatea efluentului să fie în conformitate cu cerințele autorizațiilor de gospodărire a apelor și de mediu în vigoare. Acest sistem de monitorizare automatizat are la bază Programul SCADA, program performant în ceea ce privește monitorizarea, controlul și achiziționarea de date de proces. Automatizările SCADA sunt folosite în cadrul stației de epurare pentru monitorizarea și controlul proceselor chimice, fizice sau de transport al apei uzate și prezintă următoarele avantaje: monitorizare și control în timp al tuturor proceselor din stație, eficiență în operare, operativitate, management performant, promptitudine operațională etc.. Rețeaua publică de canalizare care asigură colectarea și transportul apei uzate epurată în această stație are în prezent un număr de 1.681 racorduri în orașul Găești;

- SEAU Ludești asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 260 de racorduri. Stația a fost realizată de către Consiliul Local Ludești prin Programul Național de Dezvoltare Locală aprobat prin OG. Nr.28 / 2013 etapa 2 . Este o stație de epurare cu toate cele trei trepte de tratare : mecanică, biologică și terțiară prin sterilizare cu lămpi UV. Stația este dotată cu 2 filtre de epurare biologică cu biodiscuri (una în conservare și una în funcționare) care asigură epurarea în biofilm a apei uzate.

- SEAU Petrești asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare a satelor Petrești și Puntea de Greci de la 42 de racorduri. Stația a fost realizată de către Consiliul Local Petrești prin Programul Național de Dezvoltare Rurală – Măsura 322 ”Renovarea și dezvoltarea satelor” și buget local. Stația de epurare este amplasată în satul Puntea de Greci și conține toate cele trei trepte de tratare : mecanică, biologică și terțiară prin sterilizare cu lămpi UV. Epuratorul biologic este dotat cu biodiscuri care asigură epurarea în biofilm a apei uzate.

- SEAU Râscăeți asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 87 de racorduri. Stația a fost realizată de către Consiliul Local Râscăeți prin Programul Național de Dezvoltare Locală aprobat prin OG. Nr.28 / 2013 etapa 2. Stația de epurare conține toate cele trei trepte de tratare : mecanică, biologică și terțiară prin sterilizare cu lămpi UV. Epuratorul biologic este dotat cu biodiscuri care asigură epurarea în biofilm a apei uzate.

- **SEAU Șelaru este o stație realizată prin Programul de dezvoltare a infrastructurii din spațiul rural instituit prin Ordonanța nr. 7 / 2006, care nu a funcționat niciodată de la finalizarea lucrărilor de execuție din lipsă de abonați pe rețeaua de canalizare.** Stația de epurare conține toate cele trei trepte de tratare : mecanică, biologică și terțiară prin sterilizare cu lămpi UV. Epuratorul biologic este dotat cu biodiscuri care asigură epurarea în biofilm a apei uzate. **Se**

**recomandă elaborarea unui Plan de măsuri de către CATD în colaborare cu Primăria Șelaru cu respectarea art. 151 din Regulamentul Serviciului și a art. 31 alin.(14), art. 39 alin. (5) și art.40 din Legea 241/2006, cu modificările și completările ulterioare, care să conducă la punerea în funcțiune a acestei stații.**

Coordonarea acestor sectoare se face de către un personal, specializat în acest sens, care cu excepția SEAU Șelaru, asigură în condiții de eficiență managementul activității de colectare (preluare), transport și epurare apă uzată în vederea furnizării unor servicii de canalizare de calitate cu respectarea normelor legale și a Directivelor U.E.

În urma monitorizării și controlului efectuat la stațiile de epurare sus menționate s-au constatat următoarele aspecte:

1. Există debitmetre electromagnetice (sigilate de A.N.A.R.) pentru măsurarea debitului de apă uzată care intră în stația de epurare (a influentului) și care iese din stație (a efluentului) doar la S.E.A.U. Găești. Precizăm că debitmetrele electromagnetice nu intră în categoria mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal în conformitate cu legislația în vigoare. Stațiile de epurare din mediul rural: Ludești, Petrești și Răscăeți au debitmetre mecanice (verificate metrologic și sigilate de A.N.A.R.) pentru măsurarea debitului de apă care iese din stația de epurare (a efluentului);

2. Există instrucțiuni de exploatare a echipamentelor/ instalațiilor din cadrul stației de epurare și sunt afișate la vedere;

3. Există instrucțiuni de întreținere a echipamentelor/ instalațiilor din cadrul stației de epurare și sunt afișate la vedere;

4. Există instrucțiuni tehnice / foi de manevră permanentă privind:

- manevrele curente care se execută, frecvent sau periodic având aceleași operații, în cadrul instalațiilor din dotarea stațiilor de epurare pentru modificarea configurației lor ca urmare a adaptabilității la cerințele utilizatorilor;

- anumite manevre programate care se execută curent pentru modificarea configurației instalațiilor sau grupurilor de instalații din stația de epurare, altele decât cele din manevrele curente, inclusiv cele care au drept scop retragerea din exploatare a echipamentelor pentru lucrări sau probe și redarea lor în exploatare;

- anumite manevrele care se execută curent la apariția unui incident de ex. izolarea unui echipament defect și restabilirea circuitului funcțional tehnologic al instalației;

La stația de epurare Găești manevrele sus menționate se fac computerizat prin programul SCADA. La stațiile de epurare din mediul rural: Ludești, Petrești și Răscăeți aceste manevre se fac manual de către șeful de sector împreună cu operatorul din stație;

5. În stațiile de epurare există instrucțiuni tehnice / foi de manevră programată care conțin succesiunea operațiilor care se execută în cazul lucrărilor programate sau accidentale (foi de manevră în caz de avarie a epuratorului biologic, foaie de manevră reparație curentă instalație de deshidratare nămol, foaie de manevră înlocuire / reparare suflante epurator biologic, foaie de manevră înlocuire / reparare grătar treaptă mecanică secundară epurator biologic, foaie de manevră înlocuire / reparare mixer bazin de omogenizare – egalizare debite etc.);

6. Instrucțiuni tehnice / foile de manevră (care conțin manevrele care se execută în instalațiile din stația de epurare) cuprind: tema manevrei, scopul manevrei, succesiunea operațiilor, notații în legătură cu disponerea și îndeplinirea operațiilor, persoanele care execută sau au legătură cu manevra în concordanță cu responsabilitățile din fișa postului;

7. Există programe lunare de revizie și întreținere (curățare și spălare) rețele de canalizare cu căminele și geigerele din dotarea acestora, procese verbale încheiate la finalizarea activităților de revizie și întreținere rețele de canalizare care cuprind și verificarea și întreținerea caminelor și geigere-

lor aferente acestora, situații (Jurnal de evenimente) în care se evedețiază executarea acestor activități în conformitate cu prevederile art.157 din Regulamentul Serviciului;

8. Există programe anuale de revizii și reparații programate (curente și capitale) pentru rețelele de canalizare și pentru stațiile de epurare care conțin estimativ și costul acestora;

9. Service-ul cu terți se realizează prin procedura de cerere – ofertă în momentul identificării unei disfuncționalități al unui echipament / instalație care nu poate fi rezolvată de echipa de întreținere și reparații din cadrul sectorului / stației în conformitate cu prevederile Legii 99 /2016 privind achizițiile publice sectoriale. În acest caz se întocmește un proces verbal de constatare a defecțiunilor, care nu pot fi remediate de personalul de întreținere specializat în acest sens din cadrul companiei, după care se întocmește referatul de necesitate privind achiziționarea serviciului de mentenanță care se transmite ulterior serviciului de achiziții publice din cadrul companiei;

10. Există programe de curățare / igienizare echipamente/ instalații zilnice / săptămânale/ lunare pentru fiecare stație de epurare precum și procese verbale care confirmă respectarea lor (proces verbale de curățare grătare, desnisipatoare, separator de grăsimi, cămine colectoare etc.);

11. Există fișa utilajului / echipamentului unde se evedețiază nr. de ore de funcționare zilnice ale echipamentelor și utilajelor din dotarea Stației de epurare Găești și a stațiilor de epurare Ludești, Petrești și Răscăeți ;

12. Există fișa utilajului / echipamentului unde se evedețiază nr. de ore de funcționare lunar ale echipamentelor și utilajelor din dotarea stației de epurare Găești și a stațiilor de epurare Ludești, Petrești și Răscăeți ;

13. Există în conformitate cu art. 22, din regulamentul serviciului, fișe tehnice pentru fiecare echipament care conțin date din documentațiile tehnice predate de furnizori, recepția acestuia, date privind reparațiile programate sau neprogramate, costul acestora, lista pieselor / subansamblelor înlocuite cu ocazia reparațiilor planificate sau neplanificate, perioada în care s-a efectuat reparația planificată sau neplanificată;

14. Există ca formular Fișă de incident / avarie, cod : F-PO -05-076-03 Ed. 09 rev.1, în conformitate cu prevederile art. 38, art. 39 și art. 40 din regulamentul serviciului în Procedura Operațională ”Comunicarea și modul de acțiune în cazul intervențiilor la sistemele de alimentare cu apă și de canalizare” cod: PO – 05-076 Ed. 09 rev.1 dar nu s-a completat neexistând avarii nici la stațiile de epurare și nici pe rețelele de canalizare;

15. Există pentru fiecare echipament/utilaj/instalație deteriorat(ă) din dotarea stației de epurare sau a SPAU din cadrul rețelelor de canalizare un proces verbal de constatare a deteriorării acestora cod: F-PO-05-076-01 Ed. 09 rev.1, o fișă de intervenție sistem de canalizare cod: F-PO-05-076-02 Ed.09 rev.0 și un proces verbal de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru menetenanța echipamentelor / utilajelor cod : F-PO-05-080-04 Ed. 06, rev.0. Aceste documente sunt păstrate în conformitate cu prevederile art. 43 din regulamentul serviciului;

16. Există o evidență a lucrărilor de întreținere curentă, revizii tehnice, reparații curente și capital pentru echipamentele / utilajele de bază din cadrul stațiilor de epurare și a rețelelor de canalizare în formularul ”Jurnal evenimente” care cuprinde : data, obiectivul, intervenient, defectul/intervenția/lucrarea, piese utilizate/reparații;

17. Există plăcuțe indicatoare pentru fiecare echipament / utilaj din stațiile de epurare Găești, Ludești, Petrești și Răscăeți care conțin datele de identificare ale acestuia;

18. La SEAU Găești echipamentele / utilajele nu au număr de inventar întrucât procesul de inventariere și predare- primire a obiectivelor realizate pe POS Mediu nu s-a finalizat;

19. La SEAU Petrești și SEAU Șelaru echipamentele / utilajele nu au număr de inventar întrucât în procesul verbal de predare – primire către compania de apă, în momentul concesiunii serviciului de canalizare de către aceste unități administrativ – teritoriale, nu s-au evedețiat detaliat componența

sistemelor de canalizare precum și caracteristicile tehnice și valoarea de inventar a echipamentelor din dotare. La SEAU Ludești și SEU Răscăeți există numere de inventar pentru fiecare echipament în parte;

20. În stația de epurare Găești există o evidență zilnică a buletinelor de analiză a apei uzate care intră și care iese din stația de epurare precum și pe fluxurile principale ale procesului de epurare în conf. cu art. 173 și art. 174 din regulamentul serviciului;

21. Pentru stațiile de epurare din mediul rural (Ludești, Petrești și Răscăeți), în conformitate cu cerințele din autorizațiile de gospodărire a apei și cele de mediu, se monitorizează calitatea influentului și efluentului o dată pe trimestru. Precizăm că la această stație se monitorizează cel puțin o dată pe lună și ori de câte ori este nevoie calitatea influentului și efluentului. Există în aceste stații o evidență a acestor buletine de analiză;

22. Periodic se execută verificarea și mentenanța colectoarelor din rețeaua de canalizare în conformitate cu Programul lunar de verificare și mentenanță a acestora, respectându-se prevederile art. 157 din regulamentul serviciului. În urma verificării și mentenanței acestora se încheie un proces verbal în care se evidențiază neconformitățile identificate, măsurile care se preconizează a se lua precum și lucrările care s-au efectuat în cazul mentenanței;

23. Există în curs de elaborare o procedură operațională privind vidanjarea și evacuarea apelor uzate de către operatorul regional sau de alți agenți economici, autorizați în acest sens și agreeți de operator. În contractele de prestări servicii, încheiate cu agenți economici care desfășoară activitatea de vidanjare a apei uzate din fosele septice de la utilizatorii din aria de operare a companiei care nu beneficiază de servicii de canalizare în prezent, sunt consemnate locul și condițiile tehnice de descărcare a acestor ape uzate provenite din procesul de vidanjare. În urma descărcării apelor uzate vidanjate în căminul de colectare din stația de epurare, special amenajat în acest sens, se încheie un formular de încărcare – descărcare deșeurilor periculoase (formular tipizat conform HG 1061 / 2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României) între delegatul agentului economic care desfășoară activitatea de vidanjare și operatorul din stația de epurare. Toate vidanțele, care se descarcă în stația de epurare sunt monitorizate atât cantitativ cât și calitativ în conformitate cu clauzele contractuale, și sunt evidențiate în Registrul monitorizarea apelor uzate vidanjate, cod: F-PO-05-046-10 Ed.04 rev.0, care conține următoarele rubrici: nr. înregistrare, data, date identificare expeditor (proprietar vidanță) / nr. formular încărcare-descărcare deșeurilor nepericuloase, nr. înmatriculare vidanță, volumul de apă uzată vidanțată, de unde provine apa uzată vidanțată, punctul de descărcare și observații, după care la finele lunii se completează formularul Raport lunar privind volumele de ape uzate vidanjate și localitățile de unde s-au vidanțat, cod : F-PO-10-021-04 Ed. 03 rev.1. **Precizăm că la secția Găești deși, există în stația de epurare Găești, ca în toate stațiile de epurare municipale și orășenești realizate prin POS Mediu, cămin special amenajat pentru descărcarea apelor uzate vidanjate din fose septice de către terți, unde acestea pot fi monitorizate de către operatorul din stație atât cantitativ (există un debitmetru pentru măsurarea volumului de apă descărcat în cămin) cât și calitativ (prin laboratorul pentru determinarea indicatorilor de potabilitate ai apei uzate), acest lucru nu se realizează. Există 2 contracte de prestări servicii, încheiate în condiții de preluare diferite, între CATD și 2 agenți economici autorizați în vidanjarea apelor uzate din fosele septice de la utilizatori care nu sunt deserviți de o rețea de canalizare, după cum urmează:**

- **Contract de prestări servicii nr. 6367/02.02.2018, încheiat cu SC NIC și GOG SERV S.R.L., în care CATD dă acceptul ca punctul de descărcare a apelor uzate vidanjate de către acesta de la terți să fie în căminul de canalizare nr.3 lângă stația de pompare situată pe str. Robănești;**

- **Contract de prestări servicii înregistrat la CATD cu nr. 10436/22.03.2019, încheiat cu IGO SA Găești, în care operatorul dă acceptul ca punctul de descărcare a apelor uzate vidanțate de către acesta de la terți să fie în stația de epurare Găești, clauză pe care acest agent economic nu o respectă, el descărcând aceste vidanțe tot în căminul situat pe str. Robănești, așa cum reiese din documentele probante transmise de secția Găești.**

**Precizăm că acest cămin colector stradal nu este supravegheat și nici monitorizat din punct de vedere calitativ și cantitativ, deși există materiale probante care evidențiază cantitatea de apă vidanțată și descărcată de cei 2 agenți economici în acest cămin.**

**În acest sens, recomandăm ca deversarea apei uzate vidanțate de la terți să se efectueze în căminul special amenajat din SEAU Găești, care respectă condițiile de monitorizare calitativă și cantitativă (existând în cadrul acestor stații laboratoare de analiză indicatori de calitate apă uzată și debitmetre pentru măsurarea volumului de apă deversat);**

24. Se verifică și se curăță periodic gura de vărsare (debușare) a apei uzate epurate în receptorul natural pentru toate stațiile de epurare (SEAU Găești, SEAU Ludești, SEAU Petrești, SEAU Răscăeți). În acest sens există procese verbale de curățare;

25. Există în cadrul stației de epurare Găești o evidență a caracteristicilor fizico-chimice pentru apa uzată epurată (efluent) și pentru nămolul rezultat în urma epurării în conformitate cu prevederile art. 180 din regulamentul serviciului;

26. În cadrul fiecărei stații de epurare se urmăresc și se consemnează parametrii de proces, starea echipamentelor și numărul de ore de funcționare zilnic / echipament. În acest sens există pentru fiecare stație de epurare administrată și exploatată de secția Găești documente ca fișa echipamentului și fișa U;

27. Depozitarea nămolului în stațiile de epurare administrate și exploatate de secția Găești se face în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile art. 190 – art. 201 din regulamentul serviciului;

28. Există în fiecare stație de epurare Fișa postului pentru personalul de operare;

29. Există în cadrul secției Găești fișele de post pentru personal de întreținere și intervenție serviciu de canalizare;

30. Există în cadrul Secției Găești Programul de instruire profesională pentru personalul din cadrul serviciului de canalizare pe anul 2021;

Concluzionăm că în cadrul Secției Găești, cu excepția SEAU Șelaru, activitatea desfășurată de sectoarele stației de epurare și rețele de canalizare este eficace și eficientă neexistând neconformități majore care să ateste nerespectarea regulamentului serviciului și a legislației specifice în vigoare. **Pentru SEAU Șelaru se recomandă a se găsi soluții tehnice și financiare de către CATD în colaborare cu Primăria Șelaru pentru ca această stație de epurare să devină funcțională în condiții de eficiență.**

## **2. Prevederile legale/contractuale încălcate, ( acolo unde e cazul):**

- art. 151 alin. (1) din Regulamentul Serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare din Aria de Competență a Unităților Administrativ – Teritoriale Membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apa Dâmbovița aprobat prin Hotărârea nr. 61/2012

- art. 31 alin. (14), art. 39 alin. (5) și art. 40 din Legea 241/2006 (republicată) cu modificările și completările ulterioare

## **CAPITOLUL VI**

### **Documente probante:**

(anexate)

#### **Secția Târgoviște**

- Stația de epurare Târgoviște Sud
  - Referat 760/07.05.2021 – reparație capitală suflantă cu piston rotativ
  - Raport de încercare nr. 721/08.06.2021 – ieșire stație;
  - Raport de încercare nr. 851/07.07.2021 – ieșire stație;
  - Buletin de analiză nr. 875/13.07.2021- ieșire stație, monitorizare zilnică;
  - Buletin de analiză nr. 874/13.07.2021- intrare stație, monitorizare zilnică;
  - Buletin de analiză nr. 33/13.07.2021- nămol;
  - Monitorizare SCADA – index energie electrică iunie 2021;
  - Debite nămol, intrare – ieșire zilnic pentru iunie 2021;
  - Debite gaz zilnic – iunie 2021;
  - Indexuri debite nămol, supernatant, clorură ferică, apă tehnologică- zilnic-iunie 2021;
  - Indexuri și ore de funcționare zilnice ale utilajelor în cadrul monitorizării parametrilor tehnici ai instalațiilor din cadrul stației de epurare;
    - Cantitatea de nămol rezultată zilnic în urma deshidratării mecanice pentru luna iunie 2021;
    - Situație privind monitorizarea altor parametri ca : temperatura în bazinul de aerare, debit oxigen în bazinul de aerare, nivel bazin de precipitare, pH ieșire apă uzată din bazinul de aerare, temperatură de ieșire apă uzată din bazinul de aerare , cantitate de oxigen dizolvat în apa uzată la ieșire din bazinul de aerare, turbiditate apă uzată la ieșirea din bazinul de aerare, temperatură gaz metan intrare în tanc, temperatură gaz metan ieșire din tanc, nivel metantanc, presiune instantanee gaz, debit gaz instant realizat;
      - Registru pentru evidența orelor de funcționare a echipamentelor / utilajelor - 2021;
      - Graficul anual de revizii și reparații a mijloacelor fixe pentru stația de epurare Târgoviște Sud pe anul 2021;
      - Planul anual de revizii și reparații utilaje și echipamente tehnologice pe anul 2021;
      - Procedura Operațională ”Funcționarea, exploatarea și întreținerea stației de epurare Târgoviște Sud” cod: PO-05-046 Ed. 05, rev. 0, valabilă de la 01.05.2021, exemplar nr. 5;
      - Contract de prestări servicii nr. 37164/25.10.2018 – preluare ape uzate din fose septice vidanțate de S.C. PRESCOM S.A.;
      - Act Adițional nr. 3 la Contractul nr.36310/16.12.2020 privind prelungirea contractului de prestări servicii pentru anul 2021;
      - Raport de încercare nr. 332/16.03.2021 – vidanță S.C. PRESCOM S.A.;
      - Copie pagină Registru de monitorizare ape uzate vidanțate;
      - Formular de încărcare –descărcare deșeuri nepericuloase (ape uzate vidanțate);
      - Aviz de însoțire a mărfii (nămol de la epurarea apelor uzate orășenești);
      - Formular de încărcare –descărcare deșeuri nepericuloase (eliminare nămol stație de epurare);
      - Tichet de cântar nr. 41828 din 25.08.2021, ora 12:33, client S.C. ECOMASTER Servicii ecologice S.R.L.;
      - Situație de producere și consum biogaz-02.07.2021;
      - Fișă de post electrician de întreținere și reparații;
      - Fișă de post lăcătuș mecanic;
      - Program de instruire internă nr. 279/31.03.2021 secția Târgoviște
- Sector Stații de Epurare și Sector Canalizare

- Planul anual de revizii și reparații utilaje și echipamente tehnologice pentru anul 2021 înregistrat la secție cu nr. 62/21.01.2021;
- Proceura operațională ”Comunicarea și modul de acțiune în cazul intervențiilor la sistemele de alimentare cu apă și canalizare” cod: PO-05-076 Ed. 09, rev. 1 valabilă de la 15.04.2021, exemplar nr.30;
- Sector Canalizare
  - Plan anual de revizii și reparații utilaje și echipamente tehnologice cu valoare și termene de execuție;
  - Proces verbal de întreținere rețele de canalizare în urma intervențiilor de mentenanță programate;
  - Proces verbal de recepție la finalizarea lucrărilor de mentenanță programate a echipamentelor/utilajelor din dotarea stațiilor de pompare apă uzată secția Târgoviște executate în regie proprie;
  - Registru pentru evidența orelor de funcționare a echipamentelor/utilajelor pe anul 2021 (SPAU Șotânga);
    - Jurnal evenimente (intervenții) – SPAU –ri Șotânga;
    - Program mentenanță lunar – iulie 2021;
    - Proces Verbal de recepție la finalizarea lucrărilor de mentenanță echipamente / utilaje – cameră deversoare Calea Domnească executate în regie proprie;
    - Fișă de intervenție în cazul unei avarii la sistemul de canalizare nr. 586/15.07.2021 – camera deversoare Calea Domnească
      - Raport de activitate rețele de canalizare – iunie 2021;
      - Fișă post drenor canalist;
      - Fișă de post electrician de întreținere și reparații – întreținere SPAU-ri;
- Sector Stații de Epurare
  - Plan anual de revizii și reparații utilaje și echipamente tehnologice cu valoare și termene de execuție;
  - Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor de mentenanță programate a echipamentelor / utilajelor (pentru Stația de epurare Doicești) în regie proprie;
  - Registrul de evidență a orelor de funcționare echipamente / utilaje stație de epurare Comișani pe anul 2021;
    - Fișă tehnică pompe SPAU-ri Comișani;
    - Formular de încărcare – descărcare nămol de la stațiile de epurare rurale nr. 691/25.11.2020
    - Fișă de intervenție sistem de alimentare /canalizare nr. 6/22.01.2021 – Stație de epurare Cojasca;
  - Proces verbal de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru mentenanța echipamentelor / utilajelor Stație de epurare Cojasca;
  - Referat reparație pompa SPAU Casa Albă și Proces verbal de constatare al echipei Formației Hidrofoare;
    - Fișe tehnice de întreținere zilnice / săptămânale / lunare a stațiilor de epurare din mediul rural;
    - Buletine de analiză a apelor uzate la intrare în stațiile de epurare (Comișani, Dobra);
    - Rapoarte de încercare a apelor uzate la ieșire din stațiile de epurare (Comișani, Dobra);
    - Buletine de analiză probe nămol – stație de epurare (Comișani, Dobra);
    - Fișă post tehnician energetician stație de epurare Dobra;
    - Fișă de post electrician de întreținere și reparații – întreținere stații de epurare;
    - Situație racorduri pe UAT-uri la data de 30.04.2021;



▪ Situația Procedurilor Operaționale privind Funcționarea, Exploatarea și Întreținerea Stațiilor de Epurare pentru fiecare stație administrată de secția Târgoviște;

- Fișă de post șef sector stații de epurare ;
- Fișă de post inginer mecanic în cadrul sectorului stații de epurare;
- Situația penalităților în perioada 2019-2021;

### **Secția Moreni**

- Instrucțiuni de lucru – foi de manevră camera deversoare;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră hală grătare rare și grătare dese;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră bazine retenție;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră deznisipator și separator degrăsimi;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră cămin debitmetru influent;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră cameră de distribuție decantoare;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră decantoare primare;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră stație de pompare intermediară nămol primar și cameră de vane;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră stație recepție nămol vidanțat;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră bazin de aerare;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră stație suflante;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră cameră distribuție decantoare secundare;
- Instrucțiuni de lucru – foi de manevră decantoare secundare;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră stație de pompare tehnologică, cămin debitmetru și prelevare probe efluent;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră stație chimică pentru îndepărtarea fosforului;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră stație pompare nămol activ;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră îngroșator nămol primar;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră stație de pompare flotanti de la decantoarele primare;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră stație de pompare flotanti de la decantoarele secundare;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră bazin tampon nămol în exces;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră hală îngroșare și deshidratare mecanică a nămolului;
- Instrucțiuni de funcționare agitatoare submersibile;
- Instrucțiuni de funcționare tablou de comandă cameră deversoare;
- Instrucțiuni de funcționare grătare rare și dese;
- Instrucțiuni de funcționare pompe submersibile;
- Instrucțiuni de funcționare pompe submersibile cu convertizor de frecvență;
- Instrucțiuni de funcționare tablouri de comandă hală grătare;
- Instrucțiuni de funcționare suflante aerare cu convertizor de frecvență;
- Instrucțiuni generale de exploatare – sarcini de rutină;
- Grafic întreținere utilaje SEAU Moreni;
- Instrucțiuni de funcționare suflante DELTA BLOWER;
- Raport de încercare nr. 744/14.06.2021 ieșire stație;
- Raport de încercare nr. 743/14.06.2021 intrare stație;
- Buletin de analiză nr. 333/28.07.2021 – probă cămin canal str. Mihai Eminescu;
- Rezultatele indicatorilor monitorizați conform programului de monitorizare agenți economici din Moreni – iunie 2021;
- Rezultatele indicatorilor monitorizați conform programului de monitorizare agenți economici din Moreni – mai 2021;
- Buletin de analiză nr. 282/23.06.2021 – punct de prelevare agent economic;

- Proces verbal de instruire nr. 1/18.01.2021
- Proces verbal la preluarea în reparație pompă nămol primar din 14.07.2021;
- Proces verbal de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru mentenanța echipamentelor/ utilajelor - pod cu raclor de fund PR 1901 din 12.06.2021;
- Registru pentru evidența orelor de funcționare a echipamentelor - Fișa U;
- Planul anual de revizii și reparații utilaje și echipamente tehnologice 2021;
- Fișă de intervenție sistem de canalizare nr. 13 / 20.07.2021;
- Fișă post șef sector stație epurare;
- Fișă post lăcătuș mecanic;
- Fișă post electrician de reparații și întreținere;
- Documente de calitate debitmetre;
- Grafic întreținere canal;
- Raport tură 14.07.2021 schimbul 2;
- Raport tură 20.07.2021 schimbul 1;
- Copie registru de monitorizare ape uzate vidanțate;
- Raport lunar privind volumele de ape uzate vidanțate și localitățile de unde s-au vidanțat;
- PO – 05 – 022 Ed. 03, rev.0 Funcționarea, exploatarea și întreținerea stației de epurare Moreni;
- PO – 05 – 022 Ed. 03, rev.0 Funcționarea, exploatarea și întreținerea stației de epurare Vișinești;
- Fișă tehnică Sistem de canalizare și SEAU Moreni;
- Fișă tehnică SEAU Vișinești.

#### **Secția Fieni**

- Buletin de analiză apă uzată ieșire stație nr. 478/30.08.2021;
- Buletin de analiză apă uzată intrare stație nr. 477/30.08.2021;
- Contract prestări servicii de eliminare deșeurilor de la curățarea canalizării din stațiile de epurare municipale și orășenești administrate de CATD încheiat cu firma EUROGAS PRESCOM S.R.L. cu nr. înreg. CATD 19359/29.06.2020 (valabilitate 1 an);
- Contract subsecvent de servicii cu nr. înreg. CATD 22374/05.08.2021 încheiat cu firma OIL DEPOL SERVICE S.R.L. Constanța pentru servicii de valorificare / eliminare a nămolului stocat pe platformele de depozitare ce aparțin stațiilor de epurare municipale și orășenești administrate de CATD;
- Contract de prestări servicii de salubritate pentru agenții economici cu nr. înreg. CATD 36686/23.10.2020 încheiat cu SC SUPERCOM S.A. pentru colectarea, transportul și depozitarea de către operator a deșeurilor menajere și alte deșeurilor de la utilizator CATD;
- Buletin de analiză apă uzată ieșire stație nr. 476/30.08.2021;
- Buletin de analiză apă uzată intrare stație nr. 475/30.08.2021;
- Planul anual de revizii și reparații utilaje și echipamente tehnologice 2021;
- Graficele anuale de revizii și reparații, sector epurare și canalizare Fieni 2021;
- Program de verificare : întreținere și mentenanță rețele de canalizare Fieni și Moroeni;
- Program săptămânal de întreținere, igienizare și remediere probleme SPAU-ri Fieni;
- Tematică anuală de instruire periodică a personalului angajat 2021 – în domeniul SU;
- Tematică anuală pentru instruirea periodică în domeniul SSM 2021;
- Fișă evidență : Descărcare vidanțe SEAU Fieni;
- Notă internă privind obligativitatea deversării apelor uzate vidanțate de terți numai în SEAU Fieni;
- Formular de încărcare-descărcare deșeurilor nepericuloase;
- Registru ore de funcționare echipamente (Fișa U) – utilaje 2021;

- Fișă intervenție sistem de canalizare – rețea canalizare Fieni;
- Fișă post instalator;
- Fișă post lăcătuș mecanic;
- Fișă post electrician;
- Fișă tehnică – treapă mecanică;
- Fișă tehnică grătar rar;
- Fișă tehnică pod raclor;
- Fișă tehnică pompă hidrofor;
- Fișă tehnică mixere;
- Fișă tehnică instalație de deshidratare nămol;
- Foi manevră pentru instalația de deshidratare nămol;
- Foi manevră mentenanță neplanificată instalație deshidratare nămol;
- Fișă tehnică și foi de manevră pentru pompe electrice submersibile;
- Program de măsuri, inspecție și întreținere SEAU Fieni
- Program săptămânal de întreținere, igienizare și îndepărtare vegetație prezentă la gura de vărsare în emisar a efluentului;
- Operațiuni zilnice de mentenanță preventivă;
- Program de întreținere zilnice / săptămânală / lunare mixere ZENIT;
- Operațiuni grafic întreținere mixere ZENIT;
- Program mentenanță SEAU Fieni;

### **Secția Găești**

- Instrucțiuni de lucru – foi de manevră echipament pretratament compact;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră grătare rare ;
- Instrucțiuni de lucru – foi de manevră decantoare secundare;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră îngroșator nămol primar;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră pompe nămol îngroșat;
- Instrucțiuni de lucru - foi de manevră pompă de dozare;
- Instrucțiuni de funcționare mixere submersibile;
- Instrucțiuni de funcționare pompe submersibile;
- Buletin de analiză apă uzată ieșire stație nr. 421/31.12.2020;
- Buletin de analiză apă uzată intrare stație nr. 420/31.12.2020;
- Contract subsecvent de servicii cu nr. înreg. CATD 22374/05.08.2021 încheiat cu firma OIL DEPOL SERVICE S.R.L. Constanța pentru servicii de valorificare / eliminare a nămolului stocat pe platformele de depozitare ce aparțin stațiilor de epurare municipale și orașenești administrate de CATD;
- Raport de încercare apă uzată ieșire stație nr. 979/09.08.2021;
- Raport de încercare apă uzată ieșire stație nr. 900/19.07.2021;
- Planul anual de revizii și reparații utilaje și echipamente tehnologice 2021;
- Graficele anuale de revizii și reparații, sector epurare și canalizare Găești 2021;
- Program de verificare : întreținere și mentenanță rețele de canalizare Găești, Ludești, Petrești și Răscăeți;
- Program săptămânal de întreținere, igienizare și remediere probleme SPAU-ri Găești;
- Proces verbal de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru mentenanța echipamentelor/ utilajelor - SPAU Ludești și rețele de canalizare aprilie 2021;
- Registru pentru evidența orelor de funcționare a echipamentelor - Fișa U;
- Planul anual de revizii și reparații utilaje și echipamente tehnologice 2021;
- Fișă post șef sector stație epurare;

- Fișă post lăcătuș mecanic;
- Fișă post electrician de reparații și întreținere;
- Grafic întreținere canalizare 2021;
- Copie Contract prestări servicii nr. 6367/02.02.2018 - preluare ape uzate din fose septice vidanțate de SC NIC și GOV SERV SRL
- Act adițional nr. 4 la Contract prestări servicii nr. 6367/02.02.2018 privind achitarea unei taxe lunare de accept preluare în stațiile de epurare a apelor uzate vidanțate efectuate de terți
- Copie Contract prestări servicii nr. 6367/02.02.2018 - preluare ape uzate din fose septice vidanțate de SC NIC și GOV SERV SRL
- Contract de prestări servicii cu nr. de înreg. 10436/22.03.2019 - preluare ape uzate din fose septice vidanțate de IGO S.A. Găești
- Copie registru de monitorizare ape uzate vidanțate;
- Raport lunar privind volumele de ape uzate vidanțate și localitățile de unde s-au vidanțat;
- PO – 05 – 062 Ed. 04, rev.1 Funcționarea, exploatarea și întreținerea stației de epurare Găești valabilă de la 26.04.2021;
- PO – 05 – 130 Ed. 01, rev.0 Funcționarea, exploatarea și întreținerea stației de epurare Ludești;
- PO – 05 – 123 Ed. 01, rev.1 Funcționarea, exploatarea și întreținerea stației de epurare Petrești;
- PO – 05 – 124 Ed. 01, rev.1 Funcționarea, exploatarea și întreținerea stației de epurare Răscăeți
- Fișă tehnică Sistem de canalizare și SEAU Găești;
- Fișă tehnică SEAU Ludești;
- Fișă tehnică SEAU Petrești;
- Fișă tehnică SEAU Răscăeți;

### **Secția Pucioasa**

- Stația de epurare Pucioasa
  - Procedura Operațională ”Exploatarea și întreținerea stației de epurare Pucioasa” cod: PO-05-021 Ed. 04 rev.0;
    - IL 16 – Pompe cu șurub;
    - IL 01 – Grătar rar mecanic;
    - Plăcuță identificare utilaj;
    - Cod utilaj;
    - BA nr. 386/27.07.2021 – vidanță EMIROX;
    - BA nr. 376/21.07.2021 - vidanță EMIROX;
    - BA nr. 387/28.07.2021- intrare stație;
    - BA nr. 388 / 28.07.2021 – ieșire stație;
    - Raport de încercare nr. 388/28.07.2021- ieșire stație;
    - BA nr. 360/12.07.2021 – intermediar bazine de aerare;
    - Act adițional nr. 2, din data de 28.05.2021, la contractul de prestări servicii 2915/2018 încheiat cu firma Gricom Prod S.R.L. – privind achitarea unei taxe lunare de accept preluare în stațiile de epurare a apelor uzate vidanțate efectuate de terți;
      - Contract prestări servicii nr. 1833/08.01.2021 - preluare ape uzate din fose septice vidanțate de SUS MAR ALEX S.R.L.
      - Copie pagină ” Registru de monitorizare a apelor uzate vidanțate”;
      - Copie foaie din Raport de tură și parametrii monitorizare SCADA din 28.07.2021;
      - Grafice revizii și reparații Stații Epurare/Rețele de canalizare Pucioasa 2021;
      - Registru ore de funcționare echipamente / instalații Fișa U – 2021;
      - Plan anual de revizii și reparații utilaje și echipamente sector Pucioasa 2021;
      - Fișă de intervenție sistem de canalizare din 10-11.08.2021 ;

- PV de constatare la preluarea în reparație din 12.07.2021;
- PV de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru menetenanța echipamentelor/ utilajelor din 30.07.2021;

- PV de constatare la preluarea în reparație din 05.07.2021;
- PV de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru menetenanța echipamentelor/ utilajelor din 23.07.2021;

- Fișă post electrician de întreținere și reparații;

- Fișă post instalator apă și canal;

Stația de epurare Brănești

- Procedura Operațională Exploatarea și întreținerea stației de epurare Brănești” cod: PO-05-126

Ed. 01 rev.1;

- BA nr. 854 / 08.07.2021 – intrare stație;

- Raport de încercare nr. 855/08.07.2021- ieșire stație;

- Grafice revizii și reparații Stații Epurare/Rețele de canalizare Brănești- 2021;

- Registru ore de funcționare echipamente / instalații Fișa U – 2021;

- Plan anual de revizii și reparații utilaje și echipamente tehnologice 2021;

- PV de constatare la preluarea în reparație din 02.06.2021;

- PV de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru menetenanța echipamentelor/ utilajelor din 25.06.2021;

Stația de epurare Vulcana Pandele

- Anexa nr. 1 Procedura Operațională Exploatarea și întreținerea stației de epurare Brănești” cod:

PO-05-128 Ed. 01 rev.1 – Diagrama de proces;

- BA nr. 848 / 07.07.2021 – intrare stație;

- Raport de încercare nr. 918/20.07.2021- ieșire stație;

- Grafice revizii și reparații Stații Epurare/Rețele de canalizare Vulcana Pandele- 2021;

- Registru ore de funcționare echipamente / instalații Fișa U – 2021;

- Plan anual de revizii și reparații utilaje și echipamente tehnologice 2021;

Stația de epurare Parc Industrial Priboiu

- Procedura Operațională Exploatarea și întreținerea stației de epurare Parc Industrial Priboiu”

cod: PO-05-127 Ed. 01 rev.1;

- Raport de încercare nr. 329/15.03.2021- ieșire stație;

- Grafice revizii și reparații Stații Epurare/Rețele de canalizare Priboiu- 2021;

- Registru ore de funcționare echipamente / instalații Fișa U – 2021;

- Plan anual de revizii și reparații utilaje și echipamente tehnologice 2021;

- PV de constatare la preluarea în reparație din 12.07.2021;

- PV de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru menetenanța echipamentelor/ utilajelor din 30.07.2021;

- Adresa SGA Dâmbovița – demontare /montare debitmetru ieșire stație;

### **Secția Titu**

- Contract de prestări servicii nr. 4747/10.02.2021 încheiat cu STOICA V.M. GHEORGHE P.F.A. pentru preluarea în stația de epurare Titu a apelor uzate vidanțate de acesta de la terți;

- Contract de prestări servicii nr. 17996/22.06.2021 încheiat cu SLĂVILĂ LIVIU- GEORGE P.F.A. pentru preluarea în stația de epurare Titu a apelor uzate vidanțate de acesta de la terți;

- Contract de prestări servicii nr. 17997/22.06.2021 încheiat cu MAIANATI TRANS SRL. pentru preluarea în stația de epurare Titu a apelor uzate vidanțate de acesta de la terți;

- Contract de prestări servicii nr.3233/26.01.2020 încheiat cu EXPERT RAMY-2010 SRL. pentru preluarea în stația de epurare Titu a apelor uzate vidanțate de acesta de la terți;

- Contract de prestări servicii nr. 6731/01.03.2021 încheiat cu TOMA BOGDAN LUCIAN I.I. pentru preluarea în stația de epurare Titu a apelor uzate vidanțate de acesta de la terți;
- Procese Verbale de instruire pe proceduri și instrucțiuni de lucru;
- Buletin de analiză apă uzată ieșire stație nr. 460/25.08.2021;
- Buletin de analiză apă uzată intrare stație nr. 459/25.08.2021;
- Planul anual de revizii și reparații utilaje și echipamente tehnologice 2021;
- Graficele anuale de revizii și reparații, sector epurare și canalizare Titu 2021;
- Program de verificare : întreținere și mentenanță rețele de canalizare Titu, Brezoale și Potlogi;
- Program săptămânal de întreținere, igienizare și remediere probleme SPAU-ri Titu;
- Tematică anuală de instruire periodică a personalului angajat 2021 – în domeniul SU;
- Tematică anuală pentru instruirea periodică în domeniul SSM 2021;
- Fișă evidență : Descărcare vidanțe SEAU Titu;
- Formular de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase;
- Registru ore de funcționare echipamente (Fișa U) – utilaje 2021;
- Proces verbal de autorecepție la terminarea lucrărilor pentru mentenanța echipamentelor/ utilajelor SEAU Titu -30.07.2021
- Proces verbal de constatare la preluarea în reparație din 14.07.2021- SEAU Titu pt. unitatea mecanică nr.2;
  - Fișă intervenție sistem de canalizare – rețea canalizare Titu;
  - Fișă post mecanic utilaje;
  - Fișă post electrician;
  - Fișă tehnică – treapă mecanică;
  - Fișă tehnică grătar rar;
  - Fișă tehnică pod raclor;
  - Fișă tehnică pompă hidrofor;
  - Fișă tehnică mixere;
  - Fișă tehnică instalație de deshidratare nămol;
  - Foi manevră pentru instalația de deshidratare nămol;
  - Foi manevră mentenanță neplanificată instalație deshidratare nămol;
  - Fișă tehnică și foi de manevră pentru pompe electrice submersibile;
  - Program de măsuri, inspecție și întreținere SEAU Titu
  - Program săptămânal de întreținere, igienizare și îndepărtare vegetație prezentă la gura de vărsare în emisar a efluentului;
  - Operațiuni zilnice de mentenanță preventivă;
  - Program mentenanță SEAU Titu;

## **CAPITOLUL VII**

### **Concluziile verificării :**

(se menționează clar dacă a fost constatată o neconformitate sau nu)

**1. SEAU Potlogi (secția Titu) care asigură epurarea apei uzate colectată și transportată prin rețeaua publică de canalizare de la 53 de racorduri, în prezent nu este funcțională din lipsă de personal operator. Menționăm că rețeaua de canalizare aferentă sistemului de canalizare din această unitate administrativ-teritorială funcționează sub vacuum și trebuie să i se asigure în mod constant un debit minim de apă uzată necesar pentru ca pompele de vacuum din dotarea rețelei să pornească. Rețeaua de canalizare are o lungime de 9.483 ml și este dotată cu 184 cămine de colectare.**

2. SEAU Șelaru (secția Găești) care trebuia să asigure epurarea apei uzate menajere colectată și transportată prin rețeaua de canalizare aferentă acestei stații, în lungime de 2.700 ml, nu este funcțională pentru că nu există niciun racord executat pe această rețea, care nu a fost pusă în funcțiune de la recepția lucrărilor.

## **PARTEA B**

Partea B se completează în cazul constatării unei neconformități / observații

### **CAPITOLUL VIII**

#### **Măsuri Corective / Recomandări :**

(se va completa detaliat toate măsurile corective / recomandările propuse)

1. **Întocmirea și implementarea unui plan de acțiuni tehnico - financiare în vederea punerii în funcțiune a stației de epurare apă uzată Potlogi.**

**Termene:**

- întocmirea planului de acțiuni - până la data de 29.10.2021
- implementarea și finalizarea planului de acțiune – conform termenelor planificate propuse în acesta

**Responsabil : Compania de Apă Târgoviște – Dâmbovița S.A. prin Director General ec. Adrian Dumitru, Director Tehnic ec. Ion Țuțuianu, Director Economic ec. Radu Ionescu, ing. Florentina Negoită șef secție Titu**

2. **Întocmirea și implementarea unui plan de acțiuni tehnico- financiare în vederea punerii în funcțiune a stației de epurare apă uzată Șelaru.**

**Termene:**

- întocmirea planului de acțiuni - până la data de 29.10.2021
- implementarea și finalizarea planului de acțiune – conform termenelor planificate propuse în acesta

**Responsabil :**

**1.1 Compania de Apă Târgoviște – Dâmbovița S.A. prin Director General ec. Adrian Dumitru, Director Tehnic ec. Ion Țuțuianu, Director Economic ec. Radu Ionescu, ing. Ioana Ioniță șef secție Găești**

**1.2. UAT Șelaru prin Primar Matei Gheorghită**

3. **Se recomandă, în continuare, respectarea Regulamentului Serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare din Aria de Competență a Unităților Administrativ – Teritoriale Memebre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Apa Dâmbovița aprobat prin Hotărârea nr. 61/2021 și a legislației, în vigoare, specifice acestui tip de activitate. De asemenea, se recomandă ca încheierea contractelor de prestări servicii cu agenți economici care asigură vidanajarea apelor uzate din fosele septice de la utilizatorii care nu sunt deserviți de o rețea de canalizare, să se realizeze în aceleași condiții cu respectarea principiilor concurențiale.**

**Termen: - permanent**

**Responsabil : Compania de Apă Târgoviște – Dâmbovița prin: Director General ec. Adrian Dumitru, Director Tehnic ec. Ion Țuțuianu, Șef Secție Târgoviște ing. Cosmin Andrei, Șef Secție Moreni ing. Gabriel Breazu, Șef Secție Găești ing. Ioana Ioniță, Șef Secție Titu ing. Florentina Negoită, Șef Secție Pucioasa ing. Gheorghe Iliescu, Șef Secție Fieni jr. Gheorghe Zarioiu și Șef Oficiu Juridic – Gestiunea Personalului jr. Laurențiu Niță**

**Compania de Apă Târgoviște Dâmbovița**

**A.D.I. APA DÂMBOVIȚA**

**Director General,**  
ec. Adrian **DUMITRU**

**Administrator Public A.D.I. Apa Dâmbovița,**  
ing. Cezar Claudiu **POPESCU**

**Director Tehnic,**  
ec. Ion **ȚUȚUIANU**

**Echipa de monitorizare:**

**Director Economic,**  
ec. Radu **IONESCU**

ing. Ștefan **VLADU**

**Șef Secție Târgoviște**  
ing. Cosmin **ANDREI**

ing.chim. Cătălina Draga **CIOCAN**

**Șef Secție Găești**  
ing. Ioana **IONIȚĂ**

ing. Dragoș **NĂSTASE-COMȘA**

**Șef Secție Titu**  
ing. Florentina **NEGOIȚĂ**

**Șef Secție Pucioasa**  
ing. Gheorghe **ILIESCU**

**Șef Secție Fieni**  
jr. Gheorghe **ZARIOIU**

**Șef Oficiu Juridic – Gestiunea Personalului,**  
jr. Laurențiu **NIȚĂ**

**Prezentul document s-a întocmit în 2 exemplare în original, unul pentru CATD și unul pentru ADI APA DÂMBOVIȚA**